



Бурятский республиканский союз потребительских обществ
ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»

Система менеджмента качества
Положение о порядке организации и осуществлении
образовательной деятельности по основным программам профес-
сионального обучения и дополнительным профессиональным про-
граммам

П-СО-06-08
Издание 3
Экземпляр №




УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОЧУ «УУТЭТ»
И.Н. Димова
«30» августа 2020 г.

СТАНДАРТ ПОО
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
П-СО-06-08

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УМР

 Д.Ц. Цыденжапова

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профес- сионального обучения и дополнительным профессиональным про- граммам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

Предисловие

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ 01.07.2013 № 499);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (утв. приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- ГОСТом Р ИСО 9001-2015 «Система менеджмента качества. Требования», нормативных и распорядительных документов Управления образования и инноваций Центросоюза РФ,
- Уставом Улан-Удэнского торгово-экономического техникума и требований к делопроизводству


1. Наименование

В целях обеспечения правильной классификации документации для включения в Перечень нормативной документации техникума принято следующее наименование данного документа: «Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам» (далее Положение).

2. Область применения

Настоящий документ регламентирует организацию и правила осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в Улан-Удэнском торгово-экономическом техникуме. Положение может использоваться:

- а) всеми подразделениями техникума (отделениями, цикловыми комиссиями, филиалами);
- б) преподавателями, студентами и слушателями курсов техникума;
- в) руководителями предприятий и организаций, направляющими на курсы своих рабочих и специалистов на обучение, переобучение, повышение квалификации.

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профес- сионального обучения и дополнительным профессиональным про- граммам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

Техникум осуществляет обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам на основе договоров на оказание платных образовательных услуг, заключаемых со слушателями и (или) физическим и /или юридическим лицом.

3. Нормативные ссылки

В настоящем Положении не использованы ссылки на нормативные документы.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

У-У ТЭТ – Улан-Удэнский торгово-экономический техникум.

ДПО – дополнительное профессиональное образование.

ПК – повышение квалификации.

5. Основные задачи подразделения

5.1. Профессиональное обучение и получение дополнительного образования осуществляется в форме очного, заочного обучения согласно расписаниям, учебным планам и образовательным программам, утвержденным в установленном порядке директором техникума.

5.2. При реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ применяется модульный принцип представления содержания образовательных программ и построения учебных планов, использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.


5.3. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары и другие виды учебных занятий.

5.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Сроки освоения основной программы профессионального обучения и дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и договором на оказание образовательных услуг.

5.5. Образовательный процесс по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам осуществляется в течении учебного года по мере комплектования групп.

5.6. Общее руководство курсами ДПО осуществляет директор техникума.

5.7. Непосредственное руководство деятельностью курсов ДПО осуществляет лицо (заведующая курсов ДПО и ПК), назначенное директором.

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

6. Организация и осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

6.1. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

6.2. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и включающей пояснительную записку, квалификационную характеристику, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и практик.

6.3. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

6.4. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

6.5. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое определяется техникумом.

6.6. Структура основной программы профессионального обучения включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.


Учебный план основной программы профессионального обучения определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

6.7. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются учебной документацией техникума.

6.8. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

6.9. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе слушателям, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

6.10. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и /или профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекается представитель от работо-

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

дателей или их объединений по направлению профессионального обучения.

6.11. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

7. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

7.1 Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на базе среднего профессионального и (или) высшего образования. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7.2. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной техникумом, в том числе с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

7.3. Содержание реализуемых дополнительных профессиональных программ и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программ, планируемых результатов их освоения.

7.4. В содержании реализуемых дополнительных профессиональных программ учитываются профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.


7.5. Структура дополнительной профессиональной программы включает:

- цель;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план, календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно- педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

7.6. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации представляется описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

7.7. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки представляются: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и /или уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и /или перечень новых ком-

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

петенций, формирующихся в результате освоения программы.

7.8. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования к результатам освоения образовательных программ.

7.9. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации – не менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки - не менее 250 часов.

7.10. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и /или дополнительным профессиональным программам.

7.11. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, предусмотренной учебным планом по соответствующей дополнительной профессиональной программе.

7.12. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и /или диплом о профессиональной переподготовке.

7.13. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

7.15. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого установлен техникумом.


8. Отчетная документация

8.1. Документы, выдаваемые слушателям курсов по окончании обучения, регистрируются в книге выдачи:

- удостоверений;
- свидетельств;
- дипломов.

В книге выдачи документов указывается:

- регистрационный номер документа;
- фамилия, имя, отчество слушателя курсов;
- серия и номер бланка;
- дата выдачи;
- подпись.

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

8.2. Зачисление слушателей курсов на обучение и окончание курсов оформляется приказом:
В приказе указывается:

- номер;
- дата;
- наименование специальности (профессии);
- фамилия, имя, отчество слушателей курсов.

Приказ подписывается директором техникума.

8.3. Результаты итоговой аттестации слушателей курсов, обучающихся по программе свыше 100 часов, оформляются протоколами.

В протоколе указывается:

- номер;
- дата составления;
- состав комиссии;
- специальность (профессия);
- срок обучения;
- фамилия, имя, отчество слушателей курсов;
- номер билета;
- итоговая оценка;
- разряд, категория.

8.4. Оценку обучения слушателей на краткосрочных курсах преподаватель оформляет в экзаменационной ведомости.

9. Порядок внесения изменений в Положение.


9.1. Предложения по изменению настоящего Положения вносятся на основании предложения преподавателей техникума, председателей цикловых комиссий, администрации техникума.

9.2. Проекты изменений в Положении согласовываются с заведующей(-им) курсами, заместителем директора по учебно-методической работе.

9.3. Форма приказа директора техникума о внесении изменений в Положение приведены в Приложении А настоящего Положения.

9.4. Утверждение регистрируется согласно приказу директора о внесении изменений в Положение, в Листе регистрации изменений о курсах дополнительного профессионального образования и повышения квалификации


10. Лист регистрации изменений

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профес- сионального обучения и дополнительным профессиональным про- граммам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

Раздел	Пункт	Прежняя редак- ция	Новая редак- ция	Номер, дата приказа об изменении

Приложение А

Приказ директора техникума

	Бурятский республиканский союз потребительских обществ ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»	
	Система менеджмента качества Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профес- сионального обучения и дополнительным профессиональным про- граммам	П-СО-06-08 Издание 3 Экземпляр №

о внесении изменений в Положение.

О внесении изменений в Положение

В связи с _____
(основание)

Приказываю внести изменения в Положение о курсах дополнительного профессионального образования и повышения квалификации следующие изменения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Директор техникума / /