



Бурятский республиканский союз потребительских обществ
ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»
Отчет о самообследовании
4.2.3 Управление документацией

СМК.3-ПП-
4.2.3-02-35-2017

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ПОЧУ «УЛАН-УДЭНСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
БУРЯТСКОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО СОЮЗА
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ
СМК.3-ПП-4.2.3-02-35-2017

г. Улан-Удэ, 2017

Рассмотрено и одобрено Педагогическим
Советом
Директор техникума
Протокол № 4 от 23 апреля 2017 года
Секретарь Цыренова Т.Ц-Д.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПОЧУ «Улан-
Удэнский торгово-
экономический техникум»
Д.Ц. Мункуев_____

«__»_____2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Общие сведения об образовательном учреждении	4
1.1. Образовательное учреждение	4
1.2. Система управления образовательным учреждением	5
1.3. Сведения о формах управления образовательным учреждением	6
1.4. Организация взаимодействия структурных подразделений	8
1.5. Организационная структура управления	9
1.6. Система менеджмента качества	10
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	13
2.1. Наличие лицензии на образовательную деятельность	13
2.2. Наличие свидетельства о государственной аккредитации	13
2.3. Наличие свидетельства ЕГРЛЮ	13
2.4. Наличие свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	13
2.5. Наличие свидетельства о государственной регистрации права	13
2.6. Наличие заключений СЭС и государственной противопожарной службы	14
2.7. Информация о локальных актах	14
2.8. Перечень локальных актов	16
3. Структура подготовки специалистов	18
3.1. Анализ структуры подготовки специалистов	18
3.2. Сведения о контингенте обучающихся	19
3.2.1 Программы подготовки специалистов среднего звена	20
3.2.2 Реализация программ профессионального обучения	21
3.3. Анализ выпуска за последние годы	21
4. Содержание подготовки специалистов	23
4.1. Информационное обеспечение образовательного процесса	24
4.2. Программно-информационное обеспечение учебного процесса. Наличие выхода в информационные сети	26
4.3. Организация учебного процесса	29
4.4. Организация практики	34
4.5. Оценка качества знаний	38
5. Востребованность выпускников	42
5.1. Условия, определяющие качество подготовки специалистов	41
5.2. Воспитательная работа	60
5.3. Международное сотрудничество	69
6. Материально-техническая база	71
7. Оценка условий проведения образовательного процесса	72
Заключение	73

Введение

Основанием для проведения самообследования является приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 « Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положения о самообследовании ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» и приказа директора техникума от 17 марта 2017 г. № 121 с.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности профессионального частного образовательного учреждения «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум».

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета.

Приказом директора была создана комиссия по проведению самообследования, разработан план подготовки и проведения самообследования, утверждена структура отчета по результатам самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума.

Результаты самообследования были обсуждены на педагогическом Совете от 23 апреля 2017 г. Выписка из протокола № 4 от 23 апреля 2017 года заседания педагогического Совета ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Образовательное Учреждение

Улан–Удэнский торгово-экономический техникум является профессиональным образовательным частным учреждением среднего профессионального образования отраслевого подчинения, осуществляющим реализацию основных профессиональных образовательных программ среднего и дополнительного образования.

Полное официальное наименование Техникума: **профессиональное образовательное частное учреждение «Улан–Удэнский торгово-экономический техникум».**

Сокращенное официальное наименование Техникума: **ПОЧУ «У-У ТЭТ».**

Учредитель техникума – Бурятский респотребсоюз. Юридический адрес: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

Улан-Удэ, пр.- т Победы, д.18. ИНН 0323039929, ОГРН 1020300986144.

Телефон, факс:

Тел.: 8 - 9025- 65-30-25 (Мункуев Дмитрий Цыдендамбаевич - директор);

8 (3012) 22-26-27, e-mail: uutet@mail.ru

Тел.: 8-9085-97-85-56 (Димова Ирина Николаевна - заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе) 8 (3012) 22-25-14

Тел./факс: 8- 3012-22- 25-76 (Серебренникова Нина Александровна – приемная, зав. канцелярией)

1.2. Система управления образовательным учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., Федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям, Законом «О защите прав потребителей» (в редакции Федеральных законов от 02.07.2013 №185-ФЗ), Гражданским кодексом РФ; ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум».

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Бурятский республиканский союз потребительских обществ (Буркоопсоюз).

Техникум является юридическим лицом, имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, переданное Буркоопсоюзом на основе Договора о приеме-передаче, самостоятельный баланс, лицевые счета, смету, расчетные и иные счета в банках, гербовую и другие печати, штампы, бланки и остальные реквизиты юридического лица. Техникум может от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть стороной в суде и арбитражном суде. Техникум отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

Действующий Устав ПОЧУ «У-УТЭТ» утверждён Советом Бурятского республиканского союза от 28 октября 2015 г., № 10-с и зарегистрирован в налоговом органе по месту нахождения.

Непосредственное управление техникумом осуществляет директор – Мункуев Дмитрий Цыдендамбаевич, назначенный на должность в установленном Учредителем порядке.

Мункуев Дмитрий Цыдендамбаевич как директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы Учреждения и совершает сделки от имени Учреждения, заключает договоры, осуществляет подбор, прием и расстановку кадров, утверждает структуру, штатное расписание и внутренние документы, регламентирующие образовательную деятельность, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками.

1.3. Сведения о формах управления образовательного учреждения

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, строится на принципах сочетания единоначалия и самоуправления. Компетенция Учредителя регламентируется Уставом.

Общее собрание работников и представителей обучающихся (далее - Общее собрание) является органом самоуправления и проводится для решения вопросов, выносимых на Общее собрание.

Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает директор Техникума. Порядок организации и подготовки Общего Собрания определяется Положением об Общем собрании, утверждаемым директором. Общее собрание правомочно при наличии кворума - не менее 2/3 от списочного состава работников Техникума. Решения принимаются большинством голосов.

Основные задачи, функции и порядок работы данного органа определяются Положением о Педагогическом совете, утвержденным директором Техникума.

Непосредственное управление руководством Техникума осуществляет Директор, который несет ответственность за состояние и результаты работы Техникума. Директор техникума подотчетен Учредителю техникума.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, в Техникуме создаются Педагогический и Методический советы, а также предметные цикловые комиссии.

Для обеспечения основных направлений методической работы в техникуме создана эффективная структура, которая включает: педагогический Совет, методический Совет, методический семинар, две предметно-цикловые комиссии: гуманитарных и естественнонаучных и профессионального цикла. Все структурные подразделения имеют планы работы, которые отражены в едином плане методической работы техникума. Научно-методическую работу координируют и направляют методический Совет.

Педагогический совет действует в целях обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, научно-методической работы, других вопросов деятельности Техникума в соответствии с Положением о Педагогическом совете Техникума.

В Техникуме действует Методический совет, который:

- осуществляет анализ хода и качества выполнения решений руководства учебного заведения;
- осуществляет поиск резервов улучшения учебно-воспитательного процесса, обобщает и распространяет передовой опыт;

– укрепляет дисциплину и усиливает ответственность преподавателей за результаты своей работы.

Состав Методического совета и план его работы на учебный год утверждаются директором Техникума. Деятельность Методического совета регламентируется Положением о Методическом совете.

Цикловые (предметные) комиссии создаются в Техникуме для совершенствования методической подготовленности преподавателей к проведению учебно-воспитательной работы. Основным содержанием работы предметных цикловых комиссий являются:

- повышение качества обучения и воспитания студентов;
- разработка методик преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- обеспечение научной организации учебного процесса;
- обеспечение единых требований к контролю и анализу знаний студентов;
- рассмотрение и обсуждение учебных, методических пособий, учебных рабочих и авторских программ.

Предметная цикловая комиссия имеет право вносить предложения по содержанию и объему действующих программ, последовательности изучения отдельных тем и другие вопросы.

Деятельность предметной цикловой комиссии регламентируется Положением о предметной цикловой комиссии.

В техникуме действует Совет студенческого самоуправления, в состав которого входят наиболее активные студенты из каждой учебной группы. Возглавляет работу Совета председатель, назначаемый приказом директора Техникума из числа преподавателей. Совет студенческого самоуправления работает под общим руководством заместителя директора Техникума по учебно - методической и воспитательной работе.

Из числа студентов, проживающих в общежитии, избирается Совет общежития, возглавляемый председателем Совета. Данный орган студенческого самоуправления работает под руководством воспитателя общежития. Его деятельность регламентируется Положением о Совете общежития

В Техникуме действует профсоюзная организация, объединяющая педагогических и других видов работников, действующая на основании Коллективного договора между администрацией и профсоюзной организацией. Профсоюзная организация призвана способствовать улучшению условий труда всех работников Техникума, обеспечению их социальной защиты.

Комплектование персонала Техникума осуществляется на основе трудовых договоров в соответствии с действующим Трудовым законодательством.

1.4. Организация взаимодействия структурных подразделений

Организация работы структурных подразделений учебно-методической части Техникума осуществляется через анализ и планирование, координация деятельности по текущим вопросам осуществляется на совещаниях при заместителе директора. В учебном процессе значительное внимание уделяется результатам освоения обучающимися учебного материала, качеству полученных знаний, умений и навыков, полноте сформированных компетенций.

Для управления в техникуме функционируют структурные подразделения.

- зам. директора по УМ и ВР Димова Ирина Николаевна;
- методист техникума Будаева Маргарита Викторовна;
- главный бухгалтер Ардаева Валентина Бимбаевна;
- зав. курсами дополнительного образования и практики Уварова Оксана Владимировна;
- зав. канцелярией Серебренникова Нина Александровна;
- зав. библиотекой Ковальчук Нина Ивановна;
- зав. очным отделением Цыденжапова Дари Цоктоевна

Взаимодействие между структурными подразделениями обеспечивается общим руководством, планом работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений утвержденным директором техникума и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу, в соответствии с направлениями и задачами техникума.

Учебно-методический и воспитательный процесс в техникуме возглавляет заместитель директора по УМ и ВР - Димова Ирина Николаевна.

Основные направления и содержание работы техникума регламентированы соответствующими локальными актами и должностными инструкциями.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по техникуму, а также еженедельными планерными совещаниями при директоре, зам. директора по УМ и ВР.

С целью развития творческих способностей, совершенствования их педагогического, методического мастерства преподаватели по всем программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемым в техникуме, объединены в цикловые комиссии (ЦК).

Председателями ЦК назначены:

- Юрьева Ольга Вениаминовна председатель цикловой комиссии профессионального цикла;
- Гармаева Елена Николдаевна- председатель цикловой комиссии гуманитарных и естественнонаучных дисциплин.

Данный механизм способствует более эффективной работе и позволяет обеспечить достаточно высокий уровень качества образования. Учреждение обеспечивает эффективное взаимодействие с республиканскими органами управления образования, управлением образования и инноваций Центросоюза Российской Федерации, учебными заведениями потребительской кооперации, сотрудничает с различными организациями по основным направлениям деятельности, налажено тесное сотрудничество с работодателями и обществом в целом.

Представители техникума входят в различные профессиональные и отраслевые ассоциации и советы: ассоциацию учебных заведений системы потребительской кооперации, Совет директоров ССУЗов Республики Бурятия; методические объединения преподавателей среднего профессионального образования, Совет ветеранов и т.д. обеспечивают, таким образом, участие общественности в управлении техникума. Участие Учредителя в управлении техникумом осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством.

1.5. Организационная структура управления

В соответствии с Уставом ПОЧУ «У-УТЭТ» организационная структура техникума формируется и утверждается директором. Организационная структура включает следующие подразделения:

- Учебно-методическое и воспитательное направление
- Производственное направление
- Очное отделение
- Заочное отделение
- Цикловые комиссии
- Приемная комиссия
- Библиотека

- Общежитие
- Студенческий Совет общежития
- Бухгалтерия
- Канцелярия, Отдел кадров
- Административно - хозяйственная часть
- Профсоюзная организация

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью образовательного учреждения.

1.6. Система менеджмента качества

Разработка и внедрение системы менеджмента качества в образование призвано обеспечить конкурентоспособность учебного заведения на современном рынке образовательных услуг, при одновременном использовании следующих факторов – модернизации учебно-методической деятельности, подбора качественного состава преподавателей, целостности и неразрывности учебной и воспитательной работы, информатизации образовательной среды, совершенствования материально-технической базы и управления качеством образования. Все это гарантирует потребителям образовательных услуг качество обучения, уверенность в том, что выпускники учебного заведения будут востребованы на рынке труда, смогут успешно продолжить учебу в разных профильных ВУЗах республики и страны, реализовать себя в личном, социальном и профессиональном плане.

Поэтому сегодня особенно актуальным считается управление качеством образования – это новый инновационный подход - который ориентирован полностью на потребителя - основным критерием является его оценка.

Одним из необходимых условий разработки и внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001-2008 является ее документирование. Основная цель документирования системы менеджмента качества заключается в создании нормативной организационной основы, необходимой для построения, функционирования, проверки и постоянного улучшения СМК. Наличие в организации утвержденной документации системы менеджмента качества придает системе официальный статус и делает ее видимой не только для пользователей документацией, но и для проверяющих. Документирование системы менеджмента качества позволяет организации решить такие задачи:

- установить требования к осуществлению процессов и деятельности в системе менеджмента качества;

- обеспечить понимания требований к процессам и деятельности, осуществляемых в системе;
- предупреждение и разрешение спорных вопросов, возникающих при выполнении процессов и деятельности в условиях неопределенности;
- подготовка новых работников;
- закрепление лучших традиций и накопленного опыта организации при выполнении процессов и отдельных видов деятельности;
- оценивание результативности и пригодности системы менеджмента качества.

В соответствии со стандартом ИСО 9000 разработка документации системы повышает результативность и эффективность деятельности в системе.

Разработка и документирование СМК основывается на нормативной базе системы менеджмента качества (международные стандарты ИСО серии 9000), которые включают четыре базовых (основополагающих) стандарта.

Обязательный состав документации СМК определен ГОСТ Р ИСО 9001-2008.

В соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001 -2008. Требования, система менеджмента качества разработана и задокументирована следующая документация:

- Документально оформленные заявление о Политике и целей в области качества;
- Руководство по качеству, которое определяет систему менеджмента качества.
- Документированные процедуры:
- Управление документацией;
- Управление записями;
- Внутренний аудит;
- Управление несоответствующей продукцией;
- Корректирующие действия /предупреждающие действия
- Документы, необходимые Учреждению для обеспечения эффективного планирования, описания процессов и управления ими;
- Должностные инструкции;
- Положения о структурных подразделениях;
- Прочая документация включает формы, образцы, шаблоны и другую информацию, относящуюся к записям о качестве. Записи, требуемые стандартом.

Разработка и документирование СМК основывается на нормативной базе системы менеджмента качества (международные стандарты ИСО серии 9000).

Разработано и переработано значительное количество нормативной документации, способствующей повышению качества образовательных услуг. Проводились аудиты по различ-

ным направлениям деятельности: контроль нормативной документации, контроль состояния учебной документации и т.д.

Система менеджмента качества техникума сертифицирована.

В настоящее время система менеджмента качества совершенствуется.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» регулируется Конституцией Российской Федерации, гражданским, бюджетным и налоговым кодексами и законами Российской Федерации с учетом внесенных изменений и дополнений, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Бурятия, Управления образования и инноваций Центросоюза РФ, Уставом ПОЧУ «У-УТЭТ», локальными нормативными актами.

2.1. Наличие лицензии на образовательную деятельность

Лицензия на осуществление образовательной деятельности.

Реквизиты лицензии: серия 03ЛЮ1 № 0001219, регистрационный № 2649 от 09.11.2016 г. Выдана Министерством образования и науки Республики Бурятия. Срок действия лицензии – бессрочно.

2.2. Наличие свидетельства о государственной аккредитации

Свидетельство о государственной аккредитации

Реквизиты свидетельства об аккредитации: серия 03 А02 № 0000027, Регистрационный № 1734 от 01.12.2016 г. Срок действия до 22.05.2021 г. Выдано Министерством образования и науки Республики Бурятия.

2.3. Наличие свидетельства ЕГРЮЛ

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

№ 1663В/2015, дата выдачи: 09.02.2015 г. выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 9 по Республике Бурятия, ОГРН 1020300986144

2.4. Наличие свидетельства о постановке на учет в налоговом органе

Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе:

Серия 03 № 000830635, дата выдачи: 25.05.2005г, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Республике Бурятия

2.5. Наличие свидетельств о государственной регистрации права

Объект права Земельный участок площадью 9300 кв. м., Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного

назначения, находится по адресу Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, пр. Победы, д.18

Свидетельство о государственной регистрации права:

Серия 03- АА № 249408 (Учебный корпус) от 18.11.2005 г.

2.6. Наличие заключений СЭС и государственной противопожарной службы

Заключение № 5о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 13 января 2016 г., выданное Управлением надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Республике Бурятия, Санитарно-эпидемиологическое заключение № 03.БЦ.03.000.М.000358.06.16 от 24.06.2016 г.

2.7. Информация о локальных актах

Улан-Удэнский торгово-экономический техникум Буркоопсоюза обеспечивает подготовку квалифицированных кадров для потребительской кооперации и других организаций государственной и частной форм собственности, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Республики Бурятия, Российской Федерации

Улан-Удэнский торгово-экономический техникум Буркоопсоюза видит себя современным учебным заведением, занимающим лидирующие позиции среди учреждений среднего профессионального образования Республики Бурятия и системы потребительской кооперации Российской Федерации, постоянно развивающим материально-техническую базу, осуществляющим образовательный и воспитательный процессы на основе федеральных государственных образовательных стандартов, развития предпринимательского/кооперативного компонента в образовательной деятельности профессиональных образовательных организаций потребительской кооперации и инновационных технологий.

Политика в области качества

Образовательное учреждение Улан-Удэнский торгово-экономический техникум Буркоопсоюза, действуя в соответствии с нормативно правовыми актами Российской Федерации, Республики Бурятия, стремится постоянно улучшать качество образовательных услуг для удовлетворения требований и ожиданий потребителей и всех заинтересованных сторон.

Это достигается путем:

1. обеспечения высокого качества подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием, обладающих профессиональными и социально-личностными компетенциями, морально-нравственными и гражданско-патриотическими качествами;

2. совершенствования научно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса и использования новейших образовательных программ и технологий;
3. повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников и организации их деятельности;
4. обеспечения активного участия техникума в развитии сотрудничества с образовательными и культурными учреждениями, предприятиями и организациями всех форм собственности страны и Республики Бурятия;
5. развития предпринимательского образования и воспитания обучающихся, как специалистов для малого, среднего бизнеса, внедрения в образовательный процесс Демонстрационно-квалификационных экзаменов (ДКЭ) в соответствии со стандартами Wordskills;
6. вовлечения техникума в процессы мобильного освоения норм и стандартов эффективной, публичной профессионально-образовательной деятельности, принятых в странах с высоким уровнем развития экономики и жизни населения;
7. предоставлять возможности обучающимся для состязаний с лучшими профессионалами, шансы для продвижения своих профессиональных предпринимательских умений перед аудиториями работодателей, потребителей, инвесторов и ресурсы для мобильного освоения наивысших стандартов профессионализма и предпринимательства;
8. постоянного совершенствования и обновления материально-технической базы техникума, обеспечения рационального использования энергоресурсов;
9. постоянного совершенствования системы менеджмента качества в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2008;

2.8. Перечень локальных актов

Наименования локальных актов	
Перечень нормативно-локальных документов	
	Наименование документа
1	Положение о текущем, рубежном контроле и промежуточной аттестации
2	Положение о предоставлении академического отпуска
3	Положение о разработке программ подготовки специалистов среднего звена
4	Положение о государственной итоговой аттестации выпускников
5	Положение Макет программы государственной итоговой аттестации
6	Положение о выпускной квалификационной работе
7	Положение о формировании личных дел студентов
8	Положение о порядке перевода студентов
9	Положение об УМК
10	Положение о пед. Совете
11	Положение о внутренней системе оценки качества образования
12	Положение о РП учебной дисциплины/проф. модуля
13	Положение о расписании учебных занятий и консультаций
14	Положение об отделении
15	Положение о СРС
16	Положение о цикловой комиссии
17	Положение о методической работе и методическом кабинете
18	Положение о портфолио студента
19	Положение о календарно-тематическом плане
20	Положение о практике
21	Положение о режиме занятий
22	Положение о приемной комиссии
23	Положение об организации и проведении стажировок преподавателей
24	Положение о школе начинающего преподавателя
25	Положение о портфолио преподавателя
26	Положение об общежитии
27	Положение о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся
28	Положение об учебном кабинете
29	Положение о порядке отчисления, восстановления на обучение студентов
30	Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
31	Положение Правила внутреннего распорядка для студентов
32	Положение о студенческом самоуправлении
33	Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
34	Положение об организации лабораторных и практических работ
35	Положение о самообследовании
37	Положение о библиотеке
38	Положение о журнале учебных занятий
39	Положение о Службе содействия трудоустройству выпускников
40	Положение о Совете техникума
41	Положение о методическом Совете
42	Положение о предметных олимпиадах
43	Положение о фонде оценочных средств
44	Положение о НИР и УМР преподавателей

45	Положение о формировании фонда библиотеки
46	Положение Правила проживания в общежитии
47	Положение о кураторе группы
48	Положение о методических разработках
49	Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным проф. программам
50	Положение о подготовке и проведении открытых уроков
51	Положение об экзамене (экзамене квалификационном) по ПМ
52	Положение о проведении внеурочных мероприятий
53	Положение об организации воспитательной работы
54	Положение об индивидуальном графике обучения студентов
55	Положение о научно-исследовательской деятельности обучающихся
56	Положение Правила пользования библиотекой

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1. Анализ структуры подготовки специалистов

Основной целью деятельности Профессионального образовательного частного учреждения «Улан – Удэнский торгово-экономический техникум» Буркоопсоюза (в соответствии с Уставом) является подготовка специалистов со средним профессиональным образованием по профильным для системы потребительской кооперации специальностям, малого и среднего бизнеса Республики Бурятия, Российской Федерации, удовлетворение индивидуальных потребностей граждан, развитие предпринимательского обучения, вовлечения техникума в процессы мобильного освоения норм и стандартов эффективной, публичной профессионально-образовательной деятельности, принятых в странах с высоким уровнем развития экономики и жизни населения, предоставление возможности обучающимся для состязаний с лучшими профессионалами, шансы для продвижения своих профессиональных предпринимательских умений перед аудиториями работодателей, потребителей, инвесторов и ресурсы для мобильного освоения наивысших стандартов профессионализма и предпринимательства

Основная деятельность Профессионального образовательного частного учреждения среднего профессионального образования «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» Буркоопсоюза (далее Техникум) осуществляется в соответствии с Комплексной программой развития техникума на 2014-2020 годы и заданиями Бурятского респотребсоюза в части выполнения контрольных цифр приема студентов для обучения в рамках утвержденной учредителем сметы доходов и расходов, а также с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребностей работодателей в специалистах определенного профиля.

Структура подготовки специалистов в Учреждении по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования **базовой** подготовки осуществляется: на базе основного общего и среднего (полного) общего образования, а также на заочном отделении на базе среднего (полного) общего образования.

На основании действующей лицензии серия 03 ЛО 1 № 0001219 регистрационный № 2649 от 09.11.2016. выданной Министерством образования и науки Республики Бурятия определено право ведения образовательной деятельности по **8** основным профессиональным образовательным программам. Основные профессиональные образовательные программы по укрупненным группам направлений подготовки:

38.00.00 Экономика и управление

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)- квалификация бухгалтер;*
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике – квалификация операционный логист;*
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям) – квалификация менеджер по продажам;*
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров квалификация товаровед - эксперт*
- 38.02.06 Финансы – квалификация финансист;*
- 38.02.07 Банковское дело – квалификация специалист банковского дела*

40.00.00 Юриспруденция

40.02.01.Право и организация социального обеспечения, квалификация юрист

43.00.00 Сервис и туризм

43.02.11 Гостиничный сервис

3.2. Сведения о контингенте обучающихся

Прием в Учреждение осуществляется в строгом соответствии с законодательством:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 2013 года № 50;
- Правилами приема в ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум»;
- Положением о приемной комиссии в ПОЧУ «У-УТЭТ».

Техникум активно проводит среди школьников г. Улан-Удэ профессиональные полигоны, профессиональные пробы, профистарты, участвует в ярмарках учебных мест и рабочих мест, проводимых Центром занятости населения г. Улан-Удэ и районов РБ, Министерством образования и науки РБ, проводит в «Дни Карьеры» совместно с Администрацией г. Улан-Удэ, Комитетом по промышленности, потребительскому рынку и туризму. информирует население через средства массовой информации, готовит буклеты и объявления, сайт, it – технологии, информационные стенды, размещенные в школах города и РБ, участвует в Российских чемпионатах профессий «Карьера в России», «Профессионал будущего». Лица, поступающие на базе среднего (полного) общего образования принимаются на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний в форме ЕГЭ по математике и русскому языку.

3.2.1 Программы подготовки специалистов среднего звена

Таблица 1

Перечень специальностей	Контингент на очном отделении				
	Всего	в том числе по курсам			
		I	II	III	V
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	39	11	14	14	
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)					
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	36	6	9	21	
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	16	7	9	-	
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	15	5	10	-	
38.02.06 Финансы	25	4	15	6	
38.02.07 Банковское дело	64	25	23	16	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	127	37	54	36	
43.02.11 Гостиничный сервис	35	6	5	24	
Итого по очному обучению	357	101	139	117	

Таблица 2

Перечень специальностей	Контингент на заочном отделении				
	Всего	в том числе по курсам			
		I	II	III	V ^I
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	30	10	13	7	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	2	1	1	-	
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	10	1	1	8	
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	6	-	4	2	
38.02.06 Финансы	4	1	2	1	
38.02.07 Банковское дело	4	1	2	1	
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	42	11	12	19	
43.02.11 Гостиничный сервис	8	4	4	-	
Итого по заочному обучению	106	29	39	38	

3.2.2 Реализация программ профессионального обучения

Таблица 3

Подготовка кадров рабочих квалификаций

п/п	Перечень профессий	Срок обучения	Обучено в отчётном году, чел.	Кроме того, получили рабочую квалификацию в рамках ППССЗ СПО (за отчётный год), чел.
1	Продавец продовольственных товаров	1 мес.	36	37
2	Продавец непродовольственных товаров	1 мес.	21	37
3	Контролер-кассир	1 нед.	31	25
4	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	1 мес.	47	20
5	Повар	1 мес.	38	5
6	Кондитер	1 мес.	11	-
7	Мерчандайзинг	2 нед.	29	10
8	Оператор ПК +1С	2 нед.	19	8
9	Бухгалтер+1С Бухгалтерия	1 мес.	24	14
10	Официант	2 нед.	3	24
11	1С Зарплата ПК +1С	2 нед.	15	7
12	Управление торговлей	2 нед.	8	
13	1С Предприятие	2 нед.	48	10
14	Менеджер по персоналу, продажам	2 нед.	22	5
15	Охрана труда	1 нед.	30	5
	Итого:		382	207

3.3 Анализ выпуска за последние годы

Выпуск по направлениям подготовки за 2015 – 2016 уч. г., 2016 – 2017 уч. г. табл. 4.

Таблица 4

Выпуск по направлениям подготовки

Год	2015		2016		2017		Планируемый выпуск, 2018
	о/о	з/о	о/о	з/о	о/о	з/о	
Эк. и бух. учет (по отраслям)	15	5	20	9	14	7	27
Банковское дело	19	-	14	3	16	1	35
Право и орг. социального обеспечения	19	-	31	21	42	13	62

Коммерция (по отраслям)	11	-	23	7	-	8	10
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	-	5	13	2	-	2	14
Гостиничный сервис	-	-	-	-	24	-	9
Операционная деятельность в логистике	-	-	-	-	21	-	10
Финансы (по отраслям)	-	-	-	-	6	1	17
Итого:	64	10	101	42	123	32	184

Общим направлением развития образовательного учреждения на ближайшие годы является подготовка кадров для системы потребительской кооперации, малого и среднего бизнеса, сферы обслуживания по согласованию программ подготовки с последующим трудоустройством, модернизация материально-технической базы в соответствии с Приказом МО и науки РФ от 09.12.2016 г. «Об утверждении ФГОС по ТОП 50 расширение перечня специальностей ТОП 50. Популяризация профессий, востребованных развитием территорий и вовлечение школьников и родителей в активный и осознанный выбор «любимой/полезной» профессии и дела для жизни. Создание межрегиональных креативных и коммуникационных кластеров для продуцирования лучших идей и инициатив в сфере предпринимательства и профессионального мастерства.

4.Содержание подготовки специалистов

Подготовка специалистов по программам среднего профессионального образования в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами общепрофессиональными дисциплинами /профессиональных модулей. Рабочая программа общепрофессиональных дисциплины/ профессиональных модулей является одним из ключевых элементов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ППССЗ), с помощью которой реализуются следующие цели и задачи:

- внедрение компетентного подхода в образовательный процесс, а именно: определение совокупности компетенции, формируемых общепрофессиональной дисциплиной/ профессиональным модулем (в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ), а также знаний и умений обучающихся, необходимых для их дальнейшего успешного обучения и последующей профессиональной деятельности;

- оптимизация структуры и содержания учебного материала с целью обеспечения содержательно-логических связей с другими общепрофессиональными дисциплинами (предыдущими и последующими), а также устранения дублирования изучаемого материала с другими общепрофессиональными дисциплинами профиля;

- распределение объема часов учебной дисциплины по семестрам, темам и видам занятий в зависимости от формы обучения;

- определение форм входного, текущего контролей и промежуточной аттестации обучающихся с использованием соответствующих оценочных средств;

- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение условий формирования у обучающихся необходимых компетенций;

- определение образовательных методов и технологий формирования комплекса компетенций при освоении данной учебной дисциплины/профессионального модуля.

В течение 5 лет после первоначального утверждения не реже одного раза в год рабочая программа подлежит пересмотру на заседании цикловой комиссии (до 1 сентября текущего календарного года).

При сохранении актуальности РП переутверждается председателем цикловой комиссии.

В соответствии с нормами ФГОС СПО обязательному обновлению подлежат разделы Основной литературы.

Полное обновление РП производится:

- при выявлении несоответствия качества РП потребностям учебного процесса;
- в случае существенных изменений, требующих внесения в РП, а именно: новые виды СРС, технологии обучения, виды и формы оценочных средств и др.;
- по истечении 5-летнего срока действия РП;
- при утверждении новых учебных планов;
- при утверждении новых ФГОС СПО.

Устаревшие версии РП хранятся в течение 3-х лет в архиве техникума.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом для каждой специальности, формы обучения и уровня образования.

Учебные планы по специальностям согласованы с Учредителем, работодателями – партнерами, председателями цикловых комиссий, заместителем директора техникума по УМ и ВР утверждены директором техникума. По основным параметрам в целом учебные планы соответствуют требованиям по:

- базовому уровню среднего профессионального образования
- присваиваемой квалификации;
- нормативному сроку обучения.

Аудиторная нагрузка студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, а максимальная нагрузка, в которую включена самостоятельная работа студентов – 54 часа.

Срок реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели(1год) из расчета:

- теоретическое обучение-39 нед.
- время промежуточной аттестации -2 нед.
- каникулярное время-11 нед.

4.1. Информационное обеспечение образовательного процесса

Фонд библиотеки техникума представлен различными видами литературы, но основной является учебно-методическая литература.

Обеспеченность библиотечного фонда

Обеспеченность учебно-методической литературой, рекомендованной в программах учебных дисциплин/профессиональных модулей в качестве обязательной, определяется ко-

эффицентом экз./чел., соответствует нормативам по книгообеспеченности и выглядит следующим образом:

О.00 Общеобразовательный цикл

специальность:

- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 0,5
- 38.02.07 Банковское дело - 0,5
- 38.02.06 Финансы (по отраслям) - 0,5
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике - 0,5
- 38.02.04 Коммерция по отраслям – 0,5
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров – 0,5
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 0,5
- 43.02.11 Гостиничный сервис – 0,5

ОГСН 00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

специальность:

- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 0,5
- 38.02.07 Банковское дело - 0,5
- 38.02.06 Финансы (по отраслям) - 0,5
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике - 0,5
- 38.02.04 Коммерция по отраслям – 0,5
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров – 0,5
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 0,5
- 43.02.11 Гостиничный сервис – 0,5

ЕН 00 математический и естественно-научный цикл

специальность:

- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 0,5
- 38.02.07 Банковское дело - 0,5
- 38.02.06 Финансы (по отраслям) - 0,5
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике - 0,5
- 38.02.04 Коммерция по отраслям – 0,5
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров – 0,5
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 0,5
- 43.02.11 Гостиничный сервис – 0,5

П 00 Профессиональный учебный цикл

- 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 0,5

- 38.02.07 Банковское дело - 0,5
- 38.02.06 Финансы (по отраслям) - 0,5
- 38.02.03 Операционная деятельность в логистике - 0,5
- 38.02.04 Коммерция по отраслям – 0,5
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров – 0,5
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – 0,5
- 43.02.11 Гостиничный сервис – 0,5

Учебный процесс обеспечен также собственными учебно-методическими материалами (пособиями по выполнению лабораторно - практических работ, самостоятельной работе студентов, методическими указаниями по выполнению контрольных работ, курсовой и выпускным квалификационным работам и др.).

Следует отметить, что недостаточное финансирование по статьям, недостаток финансовых средств не позволяют в полной мере систематически обновлять и пополнять фонд учебной литературы.

В результате самообследования установлено, что учебный процесс в целом обеспечен учебной, учебно-методической литературой по специальностям.

4.2. Программно - информационное обеспечение учебного процесса. Наличие выхода в информационные сети

Комплексная информатизация образовательного процесса – одно из важных стратегических направлений, которому сегодня в ПОЧУ «У-УТЭТ» уделяется серьезное внимание.

Главная задача информатизации техникума - формирование единого информационного образовательного пространства, способного предоставить всем участникам процесса достаточный доступ к внутренним и внешним информационным ресурсам, а также расширить возможность использования современных информационно-коммуникационных технологий в педагогической деятельности с целью повышения ее эффективности.

Для решения спектра задач информатизации в техникуме смонтирована локальная сеть, оснащенные компьютерами рабочие места административно-управленческого аппарата, сотрудников техникума и лабораторий ПЭВМ (компьютерные классы). В эксплуатацию сети входит сервер. Сервер обеспечивает доступ автоматизированных рабочих мест заместителей директора по учебно-методической и воспитательной, научно-методической, административно-хозяйственной работе, заместителя директора по инновационному и дополнительному образованию, заведующего очным и заочным отделениями, методиста, секретарей, специа-

листов по кадрам и других сотрудников к информационным ресурсам образовательного учреждения.

Административно-управленческий аппарат и сотрудники техникума выход в глобальную сеть Интернет. Общее количество рабочих мест, подключенных к сети «Интернет» составляет 77, в том числе компьютеров используемых в образовательных целях 65. Скорость подключения: исходящая - 330 кбит/с, входящая 1037 кбит/с. Система контентной фильтрации осуществляется через РИАЦ. Внутри техникума выход к ресурсам сети Интернет обеспечивается технология А DSL.

Студенты и обучающиеся имеют доступ к сети Интернет в учебных лабораториях, библиотеке техникума. Работает сайт техникума.

В целях информационного обеспечения основных образовательных программ в техникуме создано 4 лаборатории ПЭВМ. Лаборатории оснащены процессорами Pentium II, IV, Celeron 1200, мультимедийными проекторами, 1 лаборатория оснащена интерактивной доской. Имеются в наличии 2 документ-камеры. Показатель общего информационного обеспечения техникума компьютерами достиг значения 10 чел/комп. на 100 студентов приведенного контингента. Учебные кабинеты оснащены ТВ – панелями.

Для управленческо-преподавательского состава техникума в рамках проведения мероприятий как внутреннего, так и внешнего уровней оборудованием оснащен конференц-зал, актовый зал.

Образовательный процесс техникума обеспечен лицензионными программными продуктами, в том числе обучающими, ведущих разработчиков программного обеспечения. В таблице 5 представлен перечень программных продуктов, на которые техникум приобрел права пользователя.

Таблица 5

Перечень программных продуктов

№ п/п	Наименование продукта	Краткое содержание	Кол-во
1	1С: Бухгалтерия 8.0 (учебная версия)	1С: Бухгалтерия 8.0 – позволяет учитывать процессы от момента передачи материалов в производство до выпуска готовой продукции по специальностям	на 10 пользователей
2	1С: Бухгалтерия (библиотека-техникум)	Для среднего профессионального образования, учитывает их специфическую структуру и особенности организации учебного процесса по специальностям Функциональные возможности конфигурации позволяют	2

		эффективно проводить работу по каталогизации и комплектованию фонда, осуществлять поиск необходимых изданий, статей или комплектов учебной литературы по различным поисковым критериям (автор, название, ключевые слова, год издания, тематическая рубрика, дисциплина)	
3	Программа SunRav BookOffice (SunRav BookEditor, SunRav BookReader)	Пакет программ для создания и просмотра электронных книг и учебников	1
4	Программа Adobe Photoshop	Лицензия для установки на один компьютер на неограниченный срок. Adobe Photoshop позволяет рисовать, обрабатывать фотографии, создавать спецэффекты, изучать компьютерную графику для создания дизайна.	1
5	SunRav TestOfficePro	Пакет SunRav TestOfficePro – программа для создания тестов, проведения тестирования и обработки результатов тестирования. С помощью SunRav TestOfficePro возможна организация и проведение тестирования, экзаменов в любых образовательных учреждениях как с целью выявить уровень знаний по любым учебным дисциплинам, так и с обучающими целями.	1 12
6	ABVYYPDF Transformer 3.0	Преобразователь форматов PDF в другие	3

Владение преподавателями навыками ИКТ и их использование в образовательном процессе позволяют повысить эффективность образовательной деятельности в техникуме. Значительной частью преподавателей используются текстовые редакторы Microsoft Word, Excel для подготовки и распечатки материалов к занятиям. Многие из них регулярно используют электронную почту, электронные базы данных и компьютерные тесты, обучающие программы, осуществляют поиск информации в Интернет.

Преподаватели, которые постоянно используют на занятиях в процессе объяснения и закрепления учебного материала электронные образовательные ресурсы, мультимедийные презентации, учебные аудио и видео-фильмы, электронные тесты для контроля знаний сту-

дентов. Студенты и обучающиеся используют информационные ресурсы для подготовки к занятиям, при выполнении заданий по самостоятельной работе, выполнению курсовых, дипломных проектов (работ), в том числе при защите выпускных квалификационных работ (мультимедийные презентации), для организации мероприятий во внеурочное время (студенческие конференции, конкурсы, праздники).

В результате самообследования установлено, что программно - информационное обеспечение учебного процесса соответствует предъявляемым требованиям, коэффициент информатизации составляет 0,7.

Учебный процесс также обеспечен собственными учебно-методическими материалами по выполнению практических работ, внеаудиторной самостоятельной работы, методическими указаниями по выполнению контрольных работ, курсовой и выпускных квалификационных работ, контрольно-измерительными материалами.

4.3. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с расписанием занятий, учебными планами, графиком учебного процесса, основными профессиональными образовательными программами для каждой специальности, формы получения образования, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, программ подготовки специалистов среднего звена, и обеспечивает возможность подготовки специалистов на базе среднего (полного) общего образования и на базе основного общего образования по специальностям, а также осуществлять профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации специалистов и рабочих в соответствии с лицензией.

Для организации учебного процесса разработаны и введены в действие все необходимые локальные нормативные акты, положения, должностные инструкции.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года переносится по заочной форме получения образования, но не более чем на 3 месяца.

Не менее 2-х раз в течение учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

Учебная нагрузка и режим занятий студентов, обучающихся устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы по заочной форме составляет 160 академических часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 80 минут.

Недельная нагрузка студентов, обучающихся обязательными учебными занятиями не превышает 36 академических часов.

Учебный процесс организован в соответствии с согласованными и утвержденными учебными планами и программами. Структура и содержание рабочих учебных планов отвечают нормативным требованиям.

Учебные занятия проводятся в специализированных кабинетах и лабораториях, оснащенных необходимым учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения, контроля знаний, укомплектованных необходимой учебной, справочно-нормативной, библиографической литературой, наглядными пособиями, методическими указаниями. По дисциплинам, включенным в учебные планы образовательных программ, имеются рабочие программы.

Рабочие программы соответствуют предъявляемым к ним требованиям, как по содержанию, так и по структуре, и предусматривают аудиторные и самостоятельные занятия студентов, содержат перечень практических занятий, требования к знаниям, умениям по разделам, темам, а также списки рекомендуемой литературы, средств обучения и виды самостоятельной работы. Списки литературы пересматриваются и обновляются по мере поступления в библиотеку современной учебной и учебно-методической литературы. Разработаны рабочие программы по каждому виду практики и государственной итоговой аттестации выпускников.

Основными видами учебных занятий являются: урок- тренинг, ролевая игра, конференция, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики (производственное обучение), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Учебные занятия в образовательном учреждении проводятся по урочной системе или лекционно-семинарским методом. При проведении лабораторных и практических занятий группы делятся на подгруппы (не менее 8 человек).

Студенты выполняют курсовые проекты (работы) по дисциплинам, предусмотренным учебными планами по специальностям. Тематика курсовых проектов рассматривается на заседаниях цикловых комиссий, утверждается приказом зам. директора по УМ и ВР и соответствует учебным программам по дисциплинам, перечень тем обновляется. Аттестация по курсовым проектам (работам) проводится в форме защиты.

Производственная практика студентов организуется и проводится в соответствии с учебными планами, графиком учебного процесса и соответствующими программами производственных практик в учебных кабинетах и на отраслевых предприятиях г. Улан-Удэ, Республики Бурятия различных форм собственности в соответствии с договорами о прохождении практики студентами.

При организации производственной практики на предприятиях большое внимание уделяется обеспечению студентов рабочими местами, соответствующими программам практик, совершенствованию руководства практикой со стороны образовательного учреждения и предприятий, состоянию охраны труда и техники безопасности целью повышения уровня безопасности.

Анализ итогов практики проводится на заседаниях цикловых комиссий, конференциях.

В соответствии с ФГОС студенты проходят производственную практику по каждому профессиональному модулю в разрезе специальностей:

Содержание всех этапов производственной (профессиональной) практики определялось рабочими программами, разработанными преподавателями техникума на основе Положения о практике и методических рекомендаций по разработке рабочих программ всех этапов и видов производственной практики в Улан-Удэнском торгово-экономическом техникуме и утвержденных директором техникума.

Студенты проходят практику на предприятиях, с которыми заключены договоры о предоставлении базы практики.

Договоры заключены со следующими организациями:

- ИП Новицкая ОЦ «Визаж»,
- ОАО ГТК «Гэсэр»,
- Гостиница «УМЦ профсоюзов»,
- ООО «Фудзияма» отель «Орда»,
- ООО «Мэргэн Батор» гостиница,
- ООО «Соболь», гостиница «Бархат»,

- ООО «Байкал-Плаза»,
- Бурятская таможня,
- АУ РБ «Прибайкальский лесхоз»,
- АО «Российский Сельскохозяйственный банк»,
- СЗН по Заиграевскому району,
- Министерство социальной защиты населения РБ,
- АО «Улан-Удэ Энерго»,
- ООО «Дракон»,
- ООО «Рост» отель «Столица»
- ООО «Содействие»,
- ООО «Холдинг плюс тур»,
- ООО «Гостиница Бурятия»,
- ООО «У Истока»,
- ООО «Доншуур»,
- База отдыха «Байкальский сердолик».

Наличие договоров с работодателями позволяет администрации техникума целенаправленно распределить студентов на производственную практику и проводить совместную работу педагогического коллектива и руководителей предприятий по совершенствованию практического обучения.

В целях совершенствования практического обучения в ПОЧУ «Улан-Удэнском торгово-экономическом техникуме» преподаватели профессиональных модулей продолжают внедрять в процесс обучения элементы дуального образования. Специальность 43.02.11 Гостиничный сервис обучающиеся проходят учебную практику на рабочих местах в отелях и гостиницах г. Улан-Удэ. За каждой группой студентов, состоящей из 2-3-х человек, закрепляется ментор (наставник), в обязанности которого входит курировать своих подопечных на рабочих местах.

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым программам среднего профессионального образования.

Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий. Занятия начинаются в 8.30.-00 мин. Продолжительность перемен - 10-40 минут. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 - 30 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия могут проводиться техникумом с группами обучающихся меньшей численности и отдельными студентами, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяется техникумом самостоятельно.

Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок (пакет контрольно-оценочных средств) при промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Сроки обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Образовательное учреждение самостоятельно определяет систему оценок, форму, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации студентов и обучающихся.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- устный ответ, письменный ответ, тест
- самостоятельная работа
- лабораторно-практическая работа
- деловая игра и т.д.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине (предмету, модулю);
- зачет по отдельной дисциплине, дифференцированный зачет.;
- курсовая работа (проект).

Фонд оценочных средств входит в состав основной профессиональной образовательной программы каждой из специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в техникуме.

В состав фонда оценочных средств входят комплекты контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов, предназначенные для проведения текущего контроля успеваемости студентов, для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Программы итоговых междисциплинарных экзаменов по специальностям, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются директором техникума после их обсуждения с участием председателей государственных аттестационных комиссий, ведущих специалистов отраслевых предприятий.

Образовательное учреждение выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

В результате самообследования установлено, что организация учебного процесса в целом соответствует предъявляемым требованиям.

4.4. Организация практики

Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ СПО в техникуме, являются: учебная практика и производственная практика.

Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом, самостоятельно и являются составной частью ППССЗ СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Конкретное содержание практики определяется программой практики, которая предусматривает:

- содержание и сроки выполнения индивидуальных заданий студентов;

– рекомендации по порядку подготовки и представлению отчетов по практике, по порядку и срокам защиты практики;

– проведение консультаций руководителями практики от организации и от техникума.

Программы практики разрабатываются с учетом профиля специальности и специализаций студентов, особенностей организации, в которой проводится практика студентов, в соответствии с ФГОС СПО и утверждаются на заседаниях цикловых комиссий специальностей.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

При реализации ППССЗ СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся техникумом при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика проводится в учебных кабинетах, лабораториях практики и иных структурных подразделениях техникума либо в организациях партнёров - работодателей на основе договоров между организацией, социального партнёра (далее - организация), и техникумом.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в организациях социального партнёра на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с ППССЗ СПО.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- назначает руководителей практики от техникума.

Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от ор-

ганизации, определяют наставников;

– участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

– участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

– при наличии вакантных должностей могут заключать со студентами срочные трудовые договоры;

– обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентом, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Направление на практику оформляется приказом директора техникума с указанием закрепления каждого студента за организацией (подразделением организации), а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Студент, совмещающий обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Общее руководство по организации и проведению практики возлагается на заведующего практикой студентов техникума. Учебно-методическое руководство практикой осуществляют соответствующие цикловые комиссии по специальностям под руководством председателя цикловой комиссии по специальности (табл.6).

Таблица 6

Итоги практического обучения 2014 – 2015 уч. г.; 2015 – 2016 уч. г

№ п/п	Специальность	Уч. год	Абсолютная успеваемость, %	Качество, %	Средний балл
1	Экономика и бухгалтерский учет	2015 - 2016	100	51,0	4,0
	Банковское дело		100	46,2	3,4
	Коммерция (по отраслям)		100	91,7	4,3
	Право и организация социального обеспечения		100	84,4	4,4
2	Экономика и бух-	2016-2017	100	52,0	4,1

	галтерский учет				
	Банковское дело		100	48,1	3,9
	Операц. деятельность в логистике		100	67,0	4,1
	Право и организация социального обеспечения		100	87,9	4,2
	Финансы		100	51,2	3,9
	Гостиничный сервис		100	78,1	4,1

В результате самообследования выявлено, что организация учебно-производственного процесса и качество подготовки студентов и обучающихся по результатам производственной практики соответствует требованиям.

4.5. Оценка качества знаний

Средний балл аттестатов поступающих в техникум составляет от 3,0-4,0., из общего числа абитуриентов 45% учились в школе на «4» и «5». Для улучшения качественного состава абитуриентов ведется системная профориентационная работа (участие в ярмарках учебных мест, проведение Дня открытых дверей, выездная профориентация по Республике, районам, города, рекламная деятельность, фестиваль профессий, проведение игр «Профистарт», профессиональные полигоны для школьников г. Улан-Удэ, Чемпионат профессий и предпринимательских идей «Карьера в России» и др..

В ходе самообследования качество подготовки специалистов оценивалось на основе анализа результатов итоговых аттестаций выпускников за последние 3 года и контроля знаний студентов.

Дважды в год студенты всех специальностей сдают экзаменационную сессию. Сроки сессии и количество экзаменационных испытаний определены учебными планами каждой специальности.

Для промежуточной аттестации разработаны фонды оценочных средств (экзаменационные билеты, тесты). Результаты промежуточной аттестации по итогам сессии, в целом по техникуму, стабильны, качество составляет 45-65%. Результаты срезов остаточных знаний, проведенных в ходе самообследования техникума, свидетельствуют о достаточном уровне подготовки специалистов.

При самообследовании техникума охват студентов составил 95-100 %. Сводные данные среза остаточных знаний в целом по техникуму по циклам дисциплин представлен в таблице 7.

Сводные данные среза остаточных знаний по циклам дисциплин

Индекс	Наименование цикла дисциплин	Качество	Ср. балл
ОО	Общеобразовательный цикл	46,2	3,9
ОГСЭ 00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	69,2	3,9
ЕН	Математический и естественно-научный цикл	42,6	3,2
ПУЦ	Общепрофессиональные дисциплины	67	3,9
ПМ	Профессиональные модули	70,9	3,9

Курсовое проектирование ведется в соответствии с учебными планами. Тематика курсовых проектов и работ имеет индивидуальный характер, разнообразна, часто носит сквозной характер и используется в дальнейшем в дипломном проектировании, соответствует требованиям, предъявляемым к курсовому проектированию.

Студенты, выполнившие (освоившие) теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебным планом, допускаются к государственной (итоговой) аттестации. Государственная (итоговая) аттестация выпускников предусматривает защиту выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС.

Тематика выпускных квалификационных работ подбирается с учетом рекомендаций специалистов отраслевых предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, ведущих преподавателей специальных дисциплин и пожеланий студентов при условии целесообразности и возможности разработки данных тем. Руководители, консультанты и рецензенты ВКР в основном подбираются из числа преподавателей техникума, Взов г. Улан-Удэ, работодателей. Отзывы председателей ГИА о качестве подготовки специалистов положительные. В цикловых комиссиях по согласованию с председателями ГИА разрабатываются перечни тем для выпускных квалификационных работ, которые носят актуальный характер, обновляются, соответствуют содержанию уровня подготовки специалистов.

Тематика ВКР направлена на решение задач, стоящих перед конкретной отраслью. В целом на государственной итоговой аттестации отмечается высокое качество подготовки специалистов.

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится по каждой специальности в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников. Для проведения итоговой государственной аттестации в образовательном учреждении создаются государственные аттестационные комиссии (ГИА). В их состав входят преподаватели образовательного учреждения. Кандидатуры председателей государственных аттестационных комиссий с 2013 г. утверждаются Министерством образования и науки Республики Бурятия, до 2013 г. кандидатуры председателей ГИА утверждались Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ г. Москва. В качестве председателей предлагаются ведущие специалисты предприятий и организаций республики Бурятия, в том числе

предприятий системы потребительской кооперации. По итогам работы государственных аттестационных комиссий председатели составляют отчеты, в которых анализируют организацию работы ГАК, качество подготовки выпускников. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за 2017 уч. г. (табл.8).

Таблица 8

Государственная итоговая аттестация за 2017 уч. г.

ПОКАЗАТЕЛИ	КОЛИЧЕСТВО	ОЧНОЕ	ЗАОЧНОЕ	%
Количество студентов допущенных к государственной итоговой аттестации	157	123	34	100
Количество студентов принявших участие в государственной итоговой аттестации	155	123	32	98,5
Количество студентов, выдержавших государственную итоговую аттестацию	155	123	32	100
Из них с оценкой:				
ОТЛИЧНО (5)	56	47	9	36,1
ХОРОШО (4)	69	52	17	44,5
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (3)	30	24	6	19,4
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (2)	-	-	-	-
Средний балл	4,16	4,18	4,09	
Выпуск фактический	155	123	32	100
Получили дипломы с отличием	19	17	2	12,3
Направлены на обучение в ВУЗы	108	107	1	69,0
Призваны в РА	6	6	0	3,87
Предоставлено право свободного трудоустройства	41	10	1	26,4

Таблица 9

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников за три года (очное отделение)

Код	2015		2016		2017	
	Ср. балл	Качество, %	Ср. балл	Качество, %	Ср. балл	Качество
40.02.01Право и организация социального обеспечения	4,2	79	4,3	90,3	4,3	87,5

38.02.04 Коммерция (по отраслям)	4,2	73	4,4	95,7	-	-
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	4,1	73	4,25	75	4,2	78
38.02.07 Банковское дело	4,2	89,5	4,1	92,9	4,1	81
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	-	-	4,2	69	-	-
43.02.11 Гостиничный сервис	-	-	-	-	4,4	83,3
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	-	-	-	-	4,2	76,2
38.02.06 Финансы	-	-	-	-	3,8	67

В результате самообследования установлено, что качество подготовки специалистов соответствует предъявляемым требованиям.

5. Востребованность выпускников техникума

Выпускники техникума востребованы на рынке труда. На предприятиях частного-государственных партнеров, предприятий системы потребительской кооперации работают, в основном, выпускники техникума (выпускники прошлых лет составляют от 50 % до 70 % от всего числящегося персонала системы потребительской кооперации) табл.10.

Таблица 10

Трудоустройство выпускников за два года (очное)

п/п	Наименование профессии и специальности	Всего выпускников	Количество трудоустроенных, %
2015			
1	38.02.01 Экономика, бухгалтерский учет (по отраслям)	15	56,6
2	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	11	39,09
3	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	19	46,5
4	38.02.07 Банковское дело	19	44,9
	Итого:	64	46,8
2016			
1	38.02.01 Экономика, бухгалтерский учет (по отраслям)	20	47,8
2	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	23	97
3	38.02.07 Банковское дело	14	75
4	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	13	96
5	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	32	81
6		102	79,3

Следует, отметить, по отчетам председателей ГИА, ведущих специалистов предприятий частного-государственных партнеров системы потребительской кооперации, отзывам руководителей предприятий и организаций выпускники техникума имеют достаточную подготовку по специальностям, быстро адаптируются на предприятиях, организациях. Имеются положительные отзывы о подготовке студентов, обучающихся проходящих производственную практику на предприятиях.

Техникум поддерживает связь с выпускниками разных лет, с руководством предприятий, где работают специалисты. Рекламаций на подготовку специалистов, рабочих кадров от руководителей предприятий и организаций не поступало.

5.1. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

Компетентность преподавателей как субъектов педагогического менеджмента характеризуется их готовностью к выполнению профессиональных функций, наличием социальных установок и психолого-педагогической подготовки.

Профессиональное мастерство педагогических работников характеризуется достаточным уровнем профессиональных компетенций для реализации задач образовательного процесса по формированию профессиональных и личностных качеств обучающихся.

Для этого в образовательном учреждении организована системная работа по обучению персонала, повышению квалификации педагогов табл.11

Существует прямая зависимость результатов развития системы образования от повышения профессионального потенциала преподавателей

Таблица 11

ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЯХ

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Кол-во	%
1	Численность преподавателей всего	чел.	30	100
2	Численность штатных преподавателей всего, из них	чел.	18	81,8
	с ученой степенью	чел.	2	6,7
	Преподаватели спец. дисциплин, в том числе:	чел.	9	50
	имеющих пед. образование	чел.	18	100
3	Численность административных работников ведущих занятия	чел.	4	22,2
4	Численность совместителей, почасовиков	чел.	12	40
5	Численность преподавателей повысивших квалификацию	чел.	20	67

В техникуме творческий рост преподавателей обеспечивается организацией методической работы по овладению достижениями психолого - педагогической науки постоянным стимулированием самообразования. Данная тенденция отслеживается в итогах аттестации педагогических кадров.

С сентября по декабрь 2016 г. 10 преподавателей специальных дисциплин, не имевших педагогического образования (Гырылова Т.Ц., Ангальд В.В., Серебренникова Н.А., Юрьева О.В., Донцова И.Е., Батуев Б.Д., Семенникова В.В., Прушенова И.В., Бардуева А.И.),

прошли курсы в рамках Дополнительной профессиональной программы по профилю «Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании» (ООО РАРОКО), Сиб.УПК г. Новосибирск Димова И.Н., Менеджмент в образовании – Димова И.Н. По окончании курсов подготовили и защитили выпускные квалификационные работы.

В 2017 г. прошли аттестацию на первую квалификационную категорию 2 преподавателя Уварова О.В., Базаров С.В.

Развитие профессиональных качеств специалистов обеспечивается как самими преподавателями на основе совершенствования профессиональной деятельности, так и путем регулярной переподготовки и повышения квалификации. Ежегодно, согласно графику повышения квалификации, специалисты Техникума повышают свой профессиональный уровень на семинарах, проводимых учебными центрами, проходят стажировку на предприятиях системы потребительской кооперации, в торговых, организациях, в банковской сфере услуг, в организациях общественного питания.

Научно-методическая и исследовательская деятельность

В своей деятельности научно-методическая служба и исследовательская деятельность руководствуется нормативными материалами, разработанными и принятыми в техникуме В методической работе преподаватель руководствуется нормативно – локальными документами, которые были разработаны с учетом современных требований к подготовке будущих специалистов, а именно:

Положение о методической работе и методическом кабинете;

Положение о НИР и УМР преподавателей

Положение о Методическом Совете;

Положение об организации и проведении стажировок преподавателей;

Положение о портфолио преподавателей;

Положение о методических разработках;

Положение о научно-исследовательской деятельности обучающихся.

Методическая работа в ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум» осуществляется в соответствии с планом, разработанным и принятым педагогическим советом техникума в начале учебного года. В плане работы сохранена прежняя единая методическая тема «Компетентностно-ориентированная среда техникума как фактор повышения конкурентоспособности выпускников ТЭТ на региональном рынке труда».

Для её реализации приняты меры по совершенствованию программной и учебно-методической документации.

Корректированию подверглись все локальные акты, являющиеся базой для всех направлений, видов педагогической деятельности, в том числе методической, форм (коллективной, групповой и индивидуальной работы). В соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 системы менеджмента качества осуществлена идентификация документированной информации. Внесены необходимые поправки в связи с изменением правового статуса техникума; учтены рекомендации Управления по образованию Центросоюза РФ по активизации инновационных процессов в ОО системы потребкооперации. Изменена структура документации – определены 5 групп, коды групп документированной информации, порядковый регистрационный номер документа. Группа СТС (Стандарт ССУЗа включает 39 локальных актов), ВП (Воспитательный процесс) - 7, КОО (Коллегиальные органы и объединения) - 10, РС (Регламент ССУЗа) -19, МР (Методическая работа -11).

В силу объективных и субъективных обстоятельств формально «действуют» ряд положений («Положение о рейтинговой оценке деятельности цикловых комиссий», о студенческих клубах, об УЧПО, о менторе (для обучающихся), о спортивном клубе, о студенческом бизнес-инкубаторе).

Основное внимание по – прежнему уделялось методическому обеспечению образовательных программ. Разработана базовая ППССЗ по специальности Гостиничный сервис. Обновлены базовые ППССЗ по специальностям ПСО, Коммерция, Экономика и бухгалтерский учет, Банковское дело. Устранены недостатки прежних базовых ППССЗ, добавлены нормативные документы, внесены изменения в вариативную часть состава учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с рабочим учебным планом.

Индивидуальная методическая работа преподавателей осуществлялась в соответствии с их индивидуальными планами. Преподаватели в течение года работали по отдельным темам УМК - РП, КТП; составляли рекомендации для выполнения СРС, практических заданий, пополняли банк оценочных средств (задания для текущего контроля, тестовые задания, экзаменационные материалы) и др.

Главной составной частью УМК являются рабочие программы и календарно-тематические планы.

В этом учебном году значительные усилия по созданию УМК, отвечающих требованиям нормативных документов, приложили Уварова О.В. (Здания и ИСГ, Организация туризма, Гостиничная индустрия и ПМ 01,02,03,04,05), Бадмацыренова С.Б., Жаргалсайхан З. (Математика 1 курс, информатика 1 курс, математика 2 курс, элементы высшей математики 2 курс), Гармаева Е.Н. (история 1 курс), Ковалева Н.А. (русский язык и литература 1 курс), Семенникова В.В. (Теория государства и права, Гражданский процесс, Жилищное право).

Обновили созданные ранее УМК Будаева М.В. (Основы философии, История 2 курс, Обществознание 1 курс), Юрьева ОВ. (ПОПД по специальности Гостиничный сервис)

Большой дидактический материал подготовили Семенникова В.В. (Конституционное право и др.), Мочалова А.С. (английский язык 1 курс, 2-3 курс), Базаров С.В. (информатика).

Усиленное внимание методическому обеспечению ППССЗ по специальности Гостиничный сервис, подготовка и проведение открытого занятия по ПМ-03 и контрольного среза знаний по спецдисциплинам в 394 группе (преподаватель Уварова О.В.) способствовали успешной аккредитации данной специальности техникума в марте 2017г. Открытый урок по ПМ 03 был выстроен как практическое занятие-тренинг с элементами ролевой игры. Студенты 394 группы путем выполнения тренинговых заданий малыми группами закрепили, расширили знания и навыки обслуживания, продемонстрировали освоение профессиональной компетенции ПК 3.2 - знания и умения организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

В соответствии с требованиями ФГОС в техникуме внедряется итоговая форма контроля освоения профессиональных модулей – демонстрационные квалификационные экзамены. Процедура экзаменов по ПМ определена локальным актом «Положение о экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю», принципы разработки, порядок оформления КОСов, являющихся основой для ДКЭ – «Положением о ФОС». В течение года преподаватели ЦК специальных дисциплин провели квалификационные экзамены по профессиональным модулям по 8 специальностям техникума, подготовив пакеты КОСов по всем ПМ. Учитывая ориентацию всей системы профессионального образования на государственную итоговую аттестацию в форме ДКЭ, данное направление работы необходимо выделить в особую категорию.

Все организационные вопросы методического сопровождения учебно-воспитательного процесса обсуждались на заседаниях цикловых комиссий, методического совета. Согласно плану работы цикловые комиссии провели декады – в октябре 2016 г. ЦК гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, в феврале 2017 г. – ЦК специальных дисциплин.

В декаде общеобразовательных дисциплин приняли участие все члены ЦК, включая преподавателей-почасовиков. Открытые внеурочные мероприятия охватили в основном студентов 1 курса. Студенты 2 курса участвовали в тотальном диктанте по русскому языку, конкурсе-караоке (английский язык), брейн-ринге по БЖД, математической игре «Умники и умницы». Для команд групп 3 курса подготовлен Философский турнир. Обсуждение и анализ проведенных мероприятий состоялись на заседании цикловой комиссии. В числе до-

стижений преподаватели отметили массовость (так, конкурсы по математике, БЖД, английскому языку проведены в актовом зале, что позволило многим болельщикам посетить мероприятия; в тотальном диктанте участвовали более 70 человек; массовыми оказались «Веселые старты» и др.), разнообразие форм – викторины, караоке, турнир, квест и т.д.; эффективные электронные презентации, активное участие студентов. При обсуждении выделили сильные и слабые стороны каждого конкурса. В квест-игре (преп. Базаров С.В.) – креативные несложные задания, вовлеченность первокурсников в игровой процесс; в Веселых стартах – зрелищность, в философском турнире – четкая структура, разнообразие и эффективность методов и приемов (логические задания, философия в лицах, синквейн, выразительное чтение, использование видеоматериалов, конкурс плакатов); интересные задания в математических играх (Бадмацыренова С.Б., Жаргалсайхан З.), в игре «Колесо истории» (Богомолова Е.Н.), нестандартность проведения – караоке на английском языке (Мочалова А.С.). Слабые стороны ряда мероприятий обусловлены недостаточно продуманной структурой игры (однообразием этапов и заданий – БЖД, викторина по естествознанию; организационными огрехами – хождение в зале, отсутствием четкой инструкции участникам и членам жюри и др.). Методист не смогла своевременно, до игры оказать помощь тем преподавателям, которые подготовили сценарий к самому моменту игры.

Методические разработки проведенных мероприятий Будаевой М.В., Гармаевой Е.Н., Жаргалсайхан З., Бадмацыреновой С.Б., Батуева Б.Д., Мочаловой А.С. составлены в соответствии с рекомендациями методического семинара. По итогам декады составлен альбом событий (Гармаева Е.Н.).

В рамках декады специальных дисциплин проведены олимпиады по экономике (Аюева Д.К.), бухгалтерскому учету (Ангальд В.В.), профессиональная игра для студентов 2 курса по специальности ПСО «Я и право» (Семенникова В.В.), полигон для студентов 1,2 курсов по профессиям техникума. Объектом особого внимания коллектива было участие учащихся школ № 26,31,52,56,42,35 в полигоне профессиональных проб Профи-старт. Позитивными особенностями нынешней декады спецдисциплин являются вовлечение в фестиваль профессий всех обучающихся 1-2 курсов, всех студентов 225, 226 групп в интеллектуальной игре по праву; активное участие многих студентов 2-3 курсов в полигонах в качестве уже опытных ведущих, организаторов, спутников, жюри, участников художественной самодеятельности; проведение профориентационной работы среди школьников. Методическую разработку внеклассного мероприятия подготовила Семенникова В.В. Составлен альбом событий декады (Юрьева О.В., Прушенова И.В.).

Мункуев Д.Ц., Димова И.Н., Цыденжапова Д.Ц., Будаева М.В., Юрьева О.В. участвовали в вебинарах Центросоюза России по отраслевому мониторингу эффективности учебных заведений, предпринимательскому образованию в ССУЗах системы потребительской кооперации.

Проблемы теории и практики применения образовательных технологий, отдельных методик выносятся на методические семинары. Заседания, семинары были проведены в соответствии с планом работы техникума Проведено 4 методических семинара.

1) 27 сентября - тема: «Целеполагание, составление технологической карты урока, реализующего ФГОС СПО». На семинаре обсуждены проблемы, связанные с целеполаганием занятия (типичные ошибки преподавателей, классификация целеполагания, основные способы определения целей компетенционно-ориентированного урока). Будаева М.В. познакомила преподавателей с рекомендациями Объединения зам. директоров по УМ и ВР, методистов по составлению технологической карты занятия. В ходе обсуждения нескольких вариантов составления карты, участники семинара техникума решили - вместо триединой задачи и перечня формируемых компетенций определять общую цель компетенционно-ориентированного урока, далее - задачи и образовательные результаты урока. Формируемые предметные и общие, профессиональные компетенции должны быть отражены в задачах занятия. В графах технологической карты определять действия преподавателя и обучающихся, используемые ими методы и приемы для формирования тех или иных компетенций на каждом этапе занятия.

2) 20 декабря – тема: «Методические аспекты диагностики и контроля уровня сформированности ОК и ПК»

С докладами выступили Уварова О.В. «Формирование профессионально значимых качеств будущих специалистов гостиничного сервиса». Докладчик охарактеризовала особенности формирования ОК и ПК обучающихся по специальности Гостиничный сервис, методы диагностики сформированности компетенций, нерешенные проблемы в преподавании специальных дисциплин. Проблемы формирования ОК и ПК на занятиях английского языка осветили Богомолова Е.Н. и Мочалова А.С. Значительное внимание преподаватели английского языка уделяют методике дифференцированного обучения, информационно-коммуникационным технологиям, игровым методам для формирования компетенций обучающихся специальности Гостиничный сервис.

3) 15 марта 2017 - Форум «Предпринимательский кампус РФ» - направления деятельности, тренды в современном предпринимательском образовании; итоги участия команды ТЭТ.

И.Н.Димова, С.В.Базаров рассказали о форуме и участии команды техникума по направлениям:

1 директорский корпус. Участвовал директор техникума Мункуев Д.Ц, Была составлена дорожная карта развития техникума до 2020 года.

2 научно-исследовательская работа НИОКР. С защитой проекта выступила И.Н.Димова.

3 акселерация Центросоюза. Выступила с защитой проекта Доржиева Евгения (по специальности Гостиничный сервис)

4. открытый финал Национального чемпионата профессий по 4 специальностям Жигжитова Т., Воробьева В. состязались по специальности Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

4) 11 апреля – тема: «Проблемы и перспективы реализации компетентностного подхода» Семинар завершил методическую неделю. На нем были обсуждены перспективы реализации компетентностного подхода в ОО СПО. С докладами выступили И.Н.Димова, О.В.Юрьева, О.В. Уварова, В.В.Ангальд. И.Н.Димова охарактеризовала принципы, документационную основу, критерии, специфику стандартов и методики WSR

Юрьева О.В. остановилась на проблемах организации демонстрационных квалификационных экзаменов – главном звене WSR.

О.В. Уварова осветила ряд вопросов, связанных с перспективой внедрения стандартов WSR по специальности Гостиничный сервис. Ангальд В.В. охарактеризовала принципы, особенности организации дуального образования.

Деятельность объединения молодых и начинающих преподавателей.

В состав объединения в 2016-2017 гг. вошли преподаватели со стажем педагогической работы менее 5 лет – Батуев Б.Д., Гармаева С.З., Жаргалсайхан З., Бадмацыренова С.Б., Семенникова В.В., Мочалова А.С.

Зам.директор по УВиМР, методист техникума, руководители ЦК, преподаватели-стажисты оказывали помощь молодым преподавателям при разработке РП и КТП, поурочного планирования, по иным вопросам учебной, методической деятельности, посещали и анализировали занятия.

В соответствии с планом методической работы проведены четыре занятия

15 сентября - тема: Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Оформление учебно-планирующей документации

16 ноября тема: Типы и виды уроков. Основные этапы комбинированного урока

26 декабря - методистом проведена консультация по вопросам формирования учебно-методического комплекса учебной дисциплины (УМК УД). Кроме участников Объединения молодых и начинающих преподавателей были приглашены Самданов А.Д., Прушенова И.В., Ковалева Н.А., Тармаханов Г.Д., Аверьянова М.В.

15 февраля – Роль научно-исследовательской работы в формировании общих и профессиональных компетенций студентов (выст. Гырылова Т.Ц.)

Классификация современных педагогических технологий (Будаева М.В.).

Научно-исследовательская и учебно-методическая деятельность.

17 студентов приняли участие в республиканских олимпиадах по математике, истории, литературе, экономике, ОБЖ; из них - 9 в олимпиаде по ОБЖ; 2 студентки (Семьянинова Н., Новолодская А.) – в интеллектуальной игре «Мозговой штурм».

Лучшие результаты:

1 место – команда ТЭТ в олимпиаде по ОБЖ (руководитель Красиков С.В.). Дерябин Д. выиграл личное первенство по огневой подготовке. 2 место команда заняла в викторине по оказанию медицинской помощи, 2 место по физической подготовке.

В олимпиаде по экономике команда ТЭТ заняла 1 место. Руководитель - Аюева Д.К. Перевалова Ю. -1 личное место, Тугарина А. -2 место.

В этом году на площадке техникума на хорошем организационном и методическом уровне прошла республиканская олимпиада по бухгалтерскому учету. Ответственные за проведение олимпиады – Ангальд В.В., Димова И.Н.

Новолодская А. заняла 3 место в республиканском конкурсе выразительного чтения (рук. Ковалева Н.А.)

15 студентов участвовали в дистанционных олимпиадах различного уровня:

в республиканской «У живого огня традиций» - 3, рук. Тармаханов Г.Д.;

в межрегиональной по праву -3, рук. Семенникова В.В.;

по ДОУ – 2, занявшие 2 место, рук. Юрьева О.В.;

по бухгалтерскому учету – 3 студентки 215 гр. с призовыми местами, руководители – Ангальд В.В., Гырылова Т.Ц., Юрьева О.В.;

по маркетингу- 4, из которых 3 заняли призовые места, рук. Аюева Д.К.

В техникуме действует студенческое научное общество (куратор – Гырылова Т.Ц., староста – Берлова Л.). Постоянные участники СНО –8 студентов, в основном из 344 гр. Все они активно участвовали в конференциях, полигонах, фестивале профессий и других мероприятиях. Провели несколько заседаний. Организовали научно-практическую в техникуме «Молодежь и предпринимательство», на которой выступили с докладами 8 студентов. подгото-

вили участников преподаватели Гырылова Т.Ц., Уварова О.В., Семенникова В.В., Мочалова А.С. Но из 8 участников только Берлова Л. и Тугарина А. выступили (с другими докладами) на региональных конференциях.

11 студентов техникума выступили на региональных, межрегиональных, международных научно-практических конференциях (в прошлом учебном году также 11 участников). Призовые места заняли:

Рыжкова В.«Роль адвоката в уголовном процессе» (рук. Семенникова В.В.) - III Всероссийские юношеские Чтения «Российская адвокатура и правозащитная деятельность: диалектика теории и практики», посвященных 15-летию российской адвокатуры; номинация «Лучший исследовательский проект»

Тугарина А.(2 место) в МНПК по иностранным языкам на базе БКН– руководитель Мочалова А.С.

Тержанян П. (2 место) в НПК«Студент.Время.Наука» на базе БАК - руководитель Будаева М.В.

Хорошунова Е.(3 место) - НПК «Ступени познания» - руководитель Жаргалсайхан З.

Калинина З. (1место) - НПК, посвященная 55-летию ВСТИ – ВСГТУ – ВСГУТУ - руководитель Уварова О.В.

Берлова Л (2место) – руководитель Гырылова Т.Ц.

Зайцева В. (3 место) – руководитель Уварова О.В.

Рыжкова В. - участница Республиканского конкурса «Студент года 2017» среди ссузов РБ (сертификат)

Доржиева Е. выступила со своим бизнес-проектом на Всероссийском форуме «Предпринимательский кампус», (г.Москва).

Гырылова Т.Ц. составила сборник докладов студентов –участников научно-практических конференций.

Подготовили пособия Аюева Д.К.(Учебное пособие по дисциплине Основы экономической теории (Микроэкономика), Пособие по дисциплине Статистика, для студентов 2 курса); Ангальд В.В. (Методические рекомендации по прохождению учебной практики по ПМ 05. Выполнение работ по профессии «Кассир» для специальности 38.02.01; Методические рекомендации для выполнения практических заданий по дисциплине «Организация бухгалтерского учета в банках» для специальности 38.02.07).

Гырылова Т.Ц. - Сборник лекций и заданий по курсу «Начинающий предприниматель»(в электронном варианте), Сборник материалов НПК, Семенникова В.В. – Сетевой профессиональный полигон как средство формирования «прорывных» профессиональных компетен-

ций, Будаева М.В. – Идеи в дело! Участие ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум в Национальном Чемпионате профессий и предпринимательских идей»

Бадмацыренова С.Б., Жаргалсайхан З. приняли участие в республиканском конкурсе методических разработок (МО преподавателей математики), заняли 2 место за разработку внеклассного мероприятия «Предприимчивый математик» (март 2017 г.)

Будаева М.В. участвовала в республиканском конкурсе методических разработок (МО преподавателей общественных дисциплин), за разработку «Философского турнира» заняла 1 место (май 2017 г.)

В сфере научных публикаций преподавателей позитивных сдвигов не произошло. Можно отметить лишь публикацию статьи Бадмацыреновой С.Б. «Корреспондентский анализ данных опроса заключенных Монголии» в сборнике материалов НПК (г.Новосибирск)

Повышение квалификации преподавателей; аттестация; методическая неделя

В сентябре – декабре 2016г. 10 преподавателей специальных дисциплин, не имевших педагогического образования (Гырылова Т.Ц., Ангальд В.В., Серебренникова Н.А., Юрьева О.В., Донцова И.Е., Батуев Б.Д., Болонева Л.Л., Семенникова В.В., Прушенова И.В., Бардуева А.И.), прошли курсы в рамках Дополнительной профессиональной программы по профилю «Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании» (ООО РАРОКО). По окончании курсов подготовили и защитили выпускные квалификационные работы. Цыденжапова Д.Ц., Димова И.Н. прошли курсы повышения квалификации «Управление проектом внедрения ФГОС по ТОП-50 в профессиональной образовательной организации», ООО «РАРОКО», Улан-Удэ, 03 ноября 2016 г.; Уварова О.В., Аюева Д.К., Гырылова Т.Ц., Юрьева О.В., Цыденжапова Д.Ц., Семенникова В.В., Будаева М.В, Гармаева Е.Н., Бадмацыренова С.Б., Жарагалсайхан З., Димова И.Н. (по программам СибУПК)

Преподаватели техникума участвовали в работе городских и республиканских методических объединений по профилю своей специальности.

Уварова О.В., Базаров С.В. прошли аттестацию на первую квалификационную категорию.

Важнейшим каналом повышения квалификации преподавателей является подготовка и проведение открытых занятий, посещение и обсуждение итогов занятий. С 5 по 11 апреля 2017 года с целью повышения квалификации преподавателей, обмена профессиональным опытом, активизации познавательной и творческой активности студентов была проведена методическая неделя. В рамках методической недели прошли открытые занятия, мастер-класс, методический семинар

В организации и проведении открытых занятий приняли участие как опытные педагоги, так и преподаватели, имеющие небольшой педагогический стаж. Жаргалсайхан Заяа провела урок изучения учебного материала и первичного закрепления знаний по математике (тема: «Действия над векторами в пространстве») в 116 группе. С. В. Красиков провел комбинированное занятие по УД Безопасность жизнедеятельности в 245 группе по теме «Оказание первой медицинской помощи».

Мочалова А.С. на уроке английского языка по теме «Вкусная еда или полезная еда?» показала разнообразные методы с целью совершенствования знаний, умений и навыков у студентов 136 группы.

Урок Будаевой М.В. по обществознанию в 126 группе (тема «Свобода и необходимость в духовной деятельности человека») был проведен в рамках личностно-ориентированного подхода, с использованием методики проблемного обучения.

По итогам участия студентов-будущих юристов (225,226 групп) состоялся мастер-класс «Сетевой профессиональный полигон как средство формирования «прорывных» профессиональных компетенций» (преподаватель Семенникова В.В.)

Все уроки были обсуждены. Методика проведения занятий, результаты отражены в методическом бюллетене (Будаева М.В.). Методические разработки уроков сданы в методкабинет.

Учебный 2016- 2017 год оказался насыщенным event-событиями Национального Чемпионата профессий и предпринимательских идей.

Ноябрь 2016 г. – сетевой профессиональный полигон по специальности Экономика и бухгалтерский учет (стажеры – студенты 314 гр.)

Февраль 2017г. – форум «Предпринимательский кампус российской кооперации» г. Москва (стажеры – Воробьева В., Жигжитова Т., Доржиева Е.; преподаватели – Мункуев Д.Ц., Димова И.Н., Базаров С.В.)

Март 2017 г. - сетевой профессиональный полигон по специальности Право и организация социального обеспечения (стажеры – студенты 225 и 226 гр.)

Апрель 2017г. – первые кооперативные игры (сетевые) г. Казань (стажеры- студенты 245 гр.)

Май 2017 – региональный этап Национального Чемпионата профессий и предпринимательских идей

Май 2017г. – предпринимательский диктант (стажеры - студенты 225,214,226,245 групп)

Кроме этого с использованием методики Чемпионата проведены игры – полигоны профессиональных проб для школьников (в октябре 2016 г. – Аюева Д.К., Донцова И.Е. в школе №57; 8 февраля в рамках декады ЦК специальных дисциплин для команд школ №

26,31,52,56,42,35; 14 апреля в рамках Дня открытых дверей - для команд 4-х школ г. Улан-Удэ.

Все события отражены в сборнике материалов «Идеи в дело! Участие ПОЧУ «Улан-Удэнский торгово-экономический техникум в Национальном Чемпионате профессий и предпринимательских идей». Основное внимание уделено Региональному этапу Чемпионата 17-18 мая 2017 г.

Таблица 12

Мониторинг социальной активности студентов во 2 семестре 2016/2017 уч. г.

Дата	Мероприятие	Руководитель	Место	Участники	Результат
26 января	Лекция психолога фонда «Подари мне жизнь» о планировании семьи	Д.Ц. Цыденжапова	Кабинет 42	225	Беседа, просмотр ролика
26 января	Соревнования по волейболу среди ССУЗ Советского района	А.Д. Самданов	БЛПК	БЛПК БРИТ ТЭТ Юноши Девушки	-2 место -3 место
02 февраля	Профполигон по специальностям для 2 курса	О.В. Юрьева	УУТЭТ	215,225,226,245,2352 55,265,275,285	1 место – 245 2 место – 226 3 место - 255
27 января	Профориентационная встреча директора БФ СибУПК Алексеевой М.С.	М.С. Алексеева	БФ СИБУПК	394 384	Просмотр ролика, условия поступления
15 февраля	Спектакль «Смотритель» по мотивам повести Пушкина А.С. Повести Белкина	Ковалева Н.А.	Театр Бурдрамы	116-3 человека 106-13 человек 136-8 человек 146-5 человек 255-4 человека	Просмотр спектакля
25 января	Творческое мероприятие «Вместе мы сила», посвящение дню Ресс.	Ковальчук	Актовый зал	1 место – 126 2 место – 146 3 место – 136	

	Студенчества				
26 января 16 февраля	Лекция психолога фонда «Подари мне жизнь» (По договору о сотрудничестве)	Д.Ц.Цыденжапова	УУТЭТ	126,215,146	Просмотр ролика, беседа
22 февраля	Встреча с участниками боевых действий (Афганистан, Чечня)	Д.Ц. Цыденжапова	ЦБС имени Калашникова	384, 226	Беседа, просмотр роликов, совместное фото
02 марта	Республиканская олимпиада специальности 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет	И.Н Димова О.В. Юрьева В.В. Ангальд	УУТЭТ	314 группа – спутники	
08 – 09 февраля	Молодежная землячество	Богомолова Е.Н. О.В. Юрьева	Колледж искусств УУТЭТ	Дондокова, Хартаев, Шенхорова	
17 февраля	Региональный тур конкурса по 1С: Бухгалтерии	Д. Ц. Цыденжапова	ТК ВСГУТУ	Васильев С. Гомбоева Н. Доданова Д.Жамсаранова А. Максимова Н. Наталенко С. Потапова И.	Участие в отборочном туре
18 февраля	Встреча председателя совета ССУЗ РБ Евгения Куклина со студенческим советом УУТЭТ	Ю. Малыгина	Читальный зал техникума	Студ. Совет	тренинг
07 Марта	Мисс и Мистер ТЭТ	Е.Н. Богомолова В.В. Семенникова 324/1 324/2	Актальный зал		
02 марта	Сагаалган	Д.К. Аюева 245			
16 февраля	II Республиканская ин-	Жаргалсайхан З.	БАК им. Ербанова	Семьяникова Н. – 116	сертификат

	теллектуальная игра «Мозговой штурм» по математике среди студентов ПОО РБ			Новолодская А. – 116	
14 февраля	Первый всероссийский форум «Предпринимательский кампус российской кооперации» . Москва	Д.Ц. Мункуев И.Н. Димова С.В. Базаров	РУК, Москва	Доржиева Е. – 394 Жигжитова Т. – 265 Воробьева В.	Сертификаты рекомендации, письма руководителям компаний
	Республиканская олимпиада по математике	Бадмацыренова С.Б. Жаргалсайхан З.	Сиб ГУТИ	Щербюк П. Семьянникова Н.	Сертификат уч-ка
	Республиканская олимпиада по экономике	Д.К. Аюева	БКН	Перевалова Ю. Тугарина А.	1 – место 2 – место
	Республиканская олимпиада по истории	Богомолова Е. Н.		Кравченко М. Гомбоцыренов Ц.	Сертификат Сертификат
	Республиканская олимпиада по бухгалтерскому учету	В.В. Ангальд	УУТЭТ	Организаторы	
14 марта	III Студенческая научная конференция «Молодежь и предпринимательство»	Гырылова Т.Ц	УУТЭТ	Указаны в приказе	1м- Тугарина 2м- Гомбоцыренов 2м-Берлова 3м- Кравченко 3м- Шенхорова

	Респ.конференции 1) VII научно-практическая конференция по иностранным языкам среди студентов ПОО СПО РБ, Монголия, Забайкальские края, Ирк.области	А.С.Мочалова		А.Тугарина 116	Диплом 2 степени
	2) Международная научно-практическая конференция «Студент. Время. Науки».	М.В.Будаева		Тержанян П. 225	2-место
	3) Международная научно-практическая конференция «Путь к знанию» Направление «Здоровье и спорт»	Жаргалсайхан Т.Ц.Гырылова		Хорошнова Е., 116 Берлова Л.	3-место Сертификат
	4) Научно-практическая конференция, посвященная 55 летию ВСГИ-ВСГТУ-ВСГУТУ «Сервис и туризм»	Уварова О.В. Гырылова Т.Ц.		344 Калинина З. 394 Бернова Л. 344 Зайцева В.	Диплом 1 степени Грамота 2 степени 3-место
21 апреля	Республиканская олимпиада по ОБЖ и БЖД студентов ССУЗов РБ			БРИТ	Диплом 1 степени

	Этап «оказание первой помощи пострадавшим»				2 место
	Этап «Викторина по вопросам учебных дисциплин ОБЖ и БЖД»				1 место
	Этап «Медицинская викторина по профилактике ВИЧ-инфекции»				2 место
	Этап «Огневая подготовка»				1 место
	Личный зачет на этапе «Огневая подготовка-снаряжение магазина учебными патронами»			Дерябин Д. - 156	1 место
	Личный зачет на этапе «Огневая подготовка-выполнение стрельбы из электронного оружия»			Дерябин Д.-156	1 место
	Этап «Физическая подготовка»			Бальчинов, Дерябин, Саргаев, Иващенко, Медган- зинова, Салисов, Фе- досеева, Чулдум	2 место
Май	Проект Gold Model of Buryatia 2017		Канал АТВ	Самбу Доржиев 394	
27 апреля	Соревнования по легкой атлетике среди студентов ССУЗов	Самданов А.Д.	БРИТ	Тахаев, Балданжансоев, Доржиев, Снетков, Петренко, Бутина,	

				Ткачева	
17 апреля	День открытых дверей для школьников г. Улан-Удэ	И.Н. Димова	УУТЭТ		Приказ об объявлении благодарности
10 -19 апреля 2017	Кооперативные игры, организованные казанским кооперативным университетом совместно «Университетом талантов»	Бадмацыренова Жаргалсайхан З. Базаров С.В.	Казань	1 команда Качкина К. Панфилова М. Балданжамсоев Т. 2 команда Чулдум С. Злобина Ю. Мальцева Н. Хамуева В. Медганзинова И.	Сертификат участника Победитель в номинации «Лучший региональный ролик»
20 февраля 2017 г.	Экологическая акция «Месячник чистоты»	Уварова Ангальд	Набережная Р. Селенга	225 и 255 г.	
17 – 18 мая	Региональный этап национального чемпионата профессий и предпринимательских идей	Мункуев Д.Ц. Димова И.Н.	УУТЭТ	9 команд ПОО СПО РБ (в т. Ч. ТЭТ) 215 гр: Панфилова М. Петрова Л. Качкина К. Лапшинова А. 225/226 гр.: Уварова К. Федосеева Л. Чимитова Д. Новикова Т. Переушина П.	
26 мая	Предпринимательский диктант в рамках делового завтрака	Димова И.Н. Будаева М.В. Базаров С.В.	УУТЭТ Организаторы	1 команда (245) Чулдум С. Медганзинова	3 команда (225) Уварова К.
	Науч. Чемпионата профессий и предпринимат. Идей «Карьера в России» (тест + мини кейс)	Цыденжапова Д.Ц.	Управ. Образования и инноваций центросоюза	И. Злобина Ю. Перевалова Ю. Хамуева В.	Чимитова Д. Федосеева Е. Дядюхина О. Тержанян П.

				2 команда ЭБУ-215 Сергеева С. Лапшинова А. Панфилова М. Качкина К. Петрова Л.	4 команда (226) Переушина П. Бутина Д. Ткачева Е. Цыденова А. Новикова Т.
Апрель – Май	Межрегиональное Дистанционная олимпиада по праву	Семенникова В.В.	Мин. Обр. Иркут. Обл. ГАПОУ Иркутской области «Иркутский технологический колледж»	Новикова Т. – 226 Цыденова А. – 226 Чимитова Д. – 225	Сертификат Сертификат Сертификат
Февраль	Межрегиональная дистанционная олимпиада «У живого огня традиций»	Тармаханов Г.Д. Сертификат локальному Координатору программы	Колледж традиционных искусств Забайкалья	Гомбоев Ж. – 126 Тугарина А. – 116 Новолодская А. – 126	Сертификат
Апрель	Межрегиональная дистанционная олимпиада по бух.учету	Гырылова Т.Ц. Ангальд В.В.	г. Иркутск	Качкина К. Панфилова М. Лапшинова А.	2 место
	3 всероссийская дистанционная олимпиада «Линия знаний: Маркетинг»	Аюева Д.К.		Перевалова Ю. Берлова Л. Калашникова И. Шенхорова С.	Диплом 2 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени Диплом 3 степени

Постоянно действует индивидуальное консультирование по запросу преподавателей (подготовка к занятиям с использованием информационно-коммуникационных технологий, организация контроля знаний и т.д.).

5.2. Воспитательная работа

Воспитательная работа в техникуме осуществляется на основании Закона РФ «Об образовании», Федеральной программы развития образования, Федеральной программы развития

воспитания в системе среднего профессионального образования, Положения об организации воспитательной работы в Улан-Удэнском торгово-экономическом техникуме, Программы воспитательного процесса «Личность – Гражданин – Специалист», положения «О кураторе групп».

В области воспитания Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ориентирует педагогические коллективы учебных заведений на повышение культурно-образовательного уровня специалистов, усиление роли среднего профессионального образования в становлении духовных идеалов молодежи, оказание ей помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении социального опыта. Работает новый подход к определению профессионального образования: личностно-ориентированный подход в процессе воспитательной работы «формирование профессионально-нравственных качеств личности».

Сегодня становится актуальным и необходимым формирование стандарта воспитательного процесса в среднем профессиональном учебном заведении, целью которого является оказание помощи преподавателям и кураторам групп в планировании и практической реализации основных задач воспитания. Основным назначением воспитательной деятельности техникума является построение целостной системы, которая способствует созданию оптимальных условий для развития, самосовершенствования, самореализации студента как духовной, гуманной, социально активной личности, гражданина, конкурентоспособного специалиста в условиях рынка труда. Данная Программа предполагает проведение работы с молодежью по основным направлениям:

- формирование мировоззрения;
- воспитание активной жизненной позиции;
- формирование и развитие ценностных ориентиров;
- развитие профессиональных компетенций;
- формирование профессионально-нравственных качеств личности.

Подготовка квалифицированных специалистов, сочетающих глубокие теоретические знания и практические навыки по специальности с гражданской активностью и высокой культурой, развитие творческой активности студентов, соотносимой с общим контекстом его будущей профессиональной деятельности.

Усиление роли патриотического воспитания (воспитание любви к родному краю, природе); формирование у студентов здорового образа жизни и экологической культуры, всесторонняя профилактика вредных привычек; воспитание культуры межнационального общения, общения в семье, трудовом коллективе, быту, обществе в целом. Преимущество вос-

питательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учетом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей обучаемых.

Кураторы групп работают согласно плану формирования личности студента. Четкая система планирования позволяет правильно организовать свою деятельность и наметить активные воспитательные формы и методы работы. Следует отметить, что каждый куратор составляет план работы исходя из личностно-ориентированного подхода с учетом рекомендаций социального психолога на основании психодиагностики студентов. Именно куратор отвечает за успешность воспитательного процесса, является самым заинтересованным лицом в развитии воспитательной системы в группе. Его педагогическая позиция, ценностные ориентации, интересы и увлечения являются наиболее существенными, системообразующими факторами.

Работа методического объединения кураторов проводилось по следующим направлениям.

Обсуждение плана работы методического объединения кураторов учебных групп на текущий учебный год, организация воспитательной работы кураторов со студентами в ТЭТ (цели и задачи воспитательной работы, составление плана формирования личности, обязанности кураторов группы), основные требования к работе куратора. На заседании методического объединения приглашены заведующие отделениями, зам.директора по учебно-воспитательной и методической работе, работники библиотеки, воспитатель общежития, художественный руководитель, психолог, работники отдела инновационного развития. Работа методического объединения спланирована в соответствии с современными требованиями. Четкое планирование позволяет куратору правильно организовать свою деятельность в группе и наметить нужные формы воспитательной работы. Каждый куратор вносит в свои мероприятия изменения, согласно специфике работы в своем коллективе.

Проведены заседания методического объединения по теме «Куратор – ключевая фигура воспитания, эмоциональная компетентность в работе куратора. Мотивация учебной деятельности студентов». Заседание прошло интересно, кураторы услышали много полезной информации, получили раздаточный материал по данной теме. Для успешного выполнения функции куратора надо хорошо знать психолого-педагогические основы работы с детьми конкретного возраста, быть информированным о новейших тенденциях, способах и формах воспитательной деятельности, владеть современными технологиями воспитания. Куратору необходимо учитывать уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, функции куратора.

Формы работы куратора: индивидуальные беседы, групповые, коллективные.

Главной задачей нашего учебного заведения стало обеспечение структурного реформирования системы воспитательной работы со студентами, с учетом необходимости развития социально-управленческих навыков, духовности и нравственности, преданности принципам и ценностям кооперативного движения и формирования у выпускников кооперативной идеологии, философии, культуры, активной гражданской позиции, ответственности и творческого начала, их подготовленности в профессиональном и нравственном отношении к работе в потребительской кооперации.

Воспитательная работа в техникуме проводится на основе обеспечения качества подготовки специалистов, а именно: воспитание и развитие свободной личности, обогащенной научными знаниями о специальности, об обществе, готовой к социальной, творческой деятельности и нравственному воспитанию. В течении учебного года кураторами групп проведены классные часы на темы «Профессионал будущего»; «Познай себя»; «Моя профессия»; «Твое избирательное право»; «Поколение, которое теряет Россия»; «Победа в Великой Отечественной Войне»; «Моя гордость – Байкал»; «Коллектив – основа социума»;

Во всех группах проведен цикл лекций со специалистами из Центра планирования семьи.

Студенческому самоуправлению в техникуме уделяется большое внимание, его главная задача – содействие педколлективу в решении молодежных проблем и формированию у студентов самовоспитания, саморазвития, самосовершенствования.

Совет студенческого самоуправления в техникуме осуществляет деятельность на основании программы воспитательного процесса «Личность – Гражданин – Специалист», способствующая формированию у студентов профессионально-компетентных качеств, необходимых в практической деятельности, на основании разработанного Положения о студенческом самоуправлении в техникуме и на основании плана работы Совета студенческого самоуправления.

Главная задача СССУ – содействие педагогическому коллективу в решении молодежных проблем, формированию у студентов самовоспитания, саморазвития, а также поиск оптимальных и эффективных средств, форм обучения и воспитания. Лидеры СССУ техникума – активные участники молодежных региональных и республиканских мероприятий, научно-практических конференций, волонтерских движений, направленных против наркомании, ВИЧ-инфекций, ежегодно студенты 3 курса участвуют в работе координационного Совета при Республиканском агентстве по делам молодежи.

Организация работы СССУ производится на основании разработанной модели Студенческого самоуправления. Ежемесячно проводятся собрания членов СССУ на которых обсуждаются проблемы студентов, организация различных мероприятий и работа СССУ в соответствии с планом. Итоги собрания оформляются протоколами собрания в которых отражаются все принимаемые решения.

Лидеры групп предоставляют отчеты о своей работе. На основании, которых можно сделать следующие выводы:

Креативная группа под руководством Ринчиновой М.С. отвечает за организацию досуга студентов, этическое воспитание. Члены группы организуют студентов техникума на проведение различных культурно-массовых мероприятий и праздников. За прошедший период были организованы такие мероприятия: Посвящение в студенты, День учителя. Организован праздник «День студента», «23 февраля», «8 Марта», «День Победы» Под руководством Цыденжаповой Д.Ц. работает волонтерский отряд, движение которого направлено против наркомании, ВИЧ-инфекций. Актив СССУ принимает активное участие в дискуссионных площадках, которые организованы с целью эффективности разработки проекта Концепции государственной молодежной политики в Республике Бурятия до 2020 года. Председатель Малыгина Ю и члены СССУ принимают участие в заседаниях Ресурсного центра молодежных инициатив г. Улан-Удэ.

Учебная группа осуществляет контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, работает непосредственно со старостами групп и заведующим очным отделением, решаются вопросы и проблемы студентов, которые возникают у них в процессе учебной деятельности. Члены учебной группы ходатайствуют пред администрацией техникума о награждении и поощрении студентов за хорошую, отличную учебу и за активное участие в общественной жизни техникума.

В наступившем году мы планируем продолжать активное участие во всех мероприятиях организуемых Комитетом по молодежной политике. Планируется участие в конкурсе моделей молодежного и студенческого самоуправления, участие в заседаниях ресурсного центра молодежных инициатив г. Улан-Удэ.

Студенты активно сотрудничали с Городской библиотекой имени Калашникова, принимали активное участие во всех мероприятиях, организованные библиотекой. Проведен в техникуме «День самоуправления», т.е. студенты заменяли преподавателей, а преподаватели присутствовали на занятиях. День самоуправления прошел интересно, особенно для молодых преподавателей.

Библиотека техникума является информационным центром, поэтому мы организуем для наших студентов циклы книжных выставок к знаменательным датам.

И были организованы такие выставки по темам:

Проведены тематические книжно-иллюстративные выставки:

1. «Здравствуй учеба!»
2. «День Интернета»
3. «День банковского работника»
4. «С наступающим Новым Годом!»
5. «Банковский работник» к дню банковского работника
6. «Улыбка Белой Тары», посвященная народному празднику Сагаалган
7. «Хочу все знать!» (о познавательной литературе)
8. «Здоровье дороже золота»
9. «Поклонимся великим тем годам» цикл выставок:
10. «Эхо войны»
11. «Дети войны»
12. «Мы живем у Байкала»
13. «Книги и семья» к Международному дню семьи
14. «Мой любимый детектив»
15. «В помощь экзаменам»

Интересным и насыщенным был проведен праздник, посвященный Сагаалгану. Это была конкурсная программа среди первых и вторых курсов, под названием «Улыбка Белой Тары». Были представлены презентации о поэтах и писателях Бурятии. Произнесены благопожелания, прозвучали песни, конкурс открыток и стенгазет. Все было оценено жюри. И конечно же были сладкие подарки, что и полагается на Сагаалган, одаривать детей. Проведение национальных мероприятий развивает творческие способности у студентов, повышает их активность. Участвуя в национальных мероприятиях, студенты реализуют свои познания. Приоритетная цель воспитательной работы – создание оптимальных условий, способствующих формированию внутренней потребности личности студента в общекультурном и профессиональном саморазвитии. Это воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию родного края, принятия и уважительного их отношения, формирование установок толерантного сознания у студентов, развитие позитивной межэтнической идентичности, с использованием национально-регионального компонента в воспитательной работе.

Библиотека в течении учебного года выполняла свои задачи. Оказывала помощь в определении тематики чтения, выборе конкретной литературы и ознакомлении библиогра-

фическими источниками и справочниками. Индивидуальное информирование преподавателей – постоянное оповещение о новой литературе по их профилю, как поступившей в библиотеку, так и выявленной по библиографическим поискам. Всегда оказывалась помощь в проведении классных часов по различным темам. Каждый день работа с электронным каталогом. Выдача учебников и выполнение справок студентам. Расстановка книг, газет и журналов.

В целях формирования информационной культуры библиотеки установили контакт и заключили договор с Национальной библиотекой РБ на этот учебный год. В данное время наши студенты и преподаватели имеют доступ к фондам и к мероприятиям, проводимым НБ РБ.

Физвоспитание в своей работе берет основное направление на активизацию студентов к занятиям физическими упражнениями, делает упор на проведении различных соревнований, игр на первенство техникума среди учебных групп, а также участие спорных команд в первенстве Советского района и города Улан-Удэ среди средних учебных заведений.

Занятия по баскетболу, волейболу и гимнастике проводятся в спортивном зале.

Проводились занятия по волейболу и баскетболу в комической эстафете «Веселые старты», «А ну - ка парни». Спортивная команда техникума заняла 3-е призовое место на спартакиаде среди ССУЗов Советского района г. Улан-Удэ., также команда техникума заняла третье место в первенстве по баскетболу, перетягиванию каната, спортивной эстафете посвященному Общероссийской акции «Студенческий десант», 2 место в спортивных соревнованиях, посвященных Общероссийской акции «Студенческий десант».

В техникуме работает клуб «Патриот», члены клуба занимаются военно-патриотической работой – готовят рефераты, выступают с лекциями по военной тематике, занимаются в секции пулевой стрельбы, участвуют во встречах с ветеранами войны, труда и тыла, участниками вооруженных конфликтов.

Для привития чувства любви к своей Родине, патриотизма, гордости за свой край на занятиях по основам военной службы организовываются экскурсии в музеи города Улан-Удэ, проводятся уроки-экскурсии к памятным местам Боевой Славы. В соответствии с требованиями ФЗ «О военной обязанности и военной службе» студенты на практических занятиях приобретают навыки стрельбы в стрелковом тире техникума. В военно-спортивных соревнованиях среди средних специальных учебных заведений Республики Бурятия, посвященных Дню защитника Отечества, студенты заняли II место по викторине, III место по стрельбе. Ко Дню Победы студенты приняли активное участие в проведении Всероссийской акции «Георгиевская лента», по итогам которой получили грамоту мэра г.Улан-Удэ и благодарность.

В общежитии проводился ряд мероприятий по воспитательной работе, поддерживалась тесная связь с сотрудниками инспекций по делам несовершеннолетних:

- рейды с целью профилактики краж личного имущества;
- встречи с участковым-уполномоченным милиции ОВД по Советскому району города Улан-Удэ, который проводит прием студентов по личным вопросам;
- встречи с работниками и волонтерами Республиканского Центра СПИД;
- встречи с участковым женской консультации;
- лекция «Что вы знаете о ВИЧ-инфекции?» с показом слайдов и проведением викторины;
- лекция «Профилактика ВИЧ-инфекций» с показом худ. фильма «Лекарство».
- поддерживалась связь с кураторами групп;
- проводились утренние рейды по профилактике опозданий и пропусков занятий;
- связь с родителями через письма, телефонную сеть, личные беседы.

Старостат и студсовет общежития проводили следующую работу:

- организация дежурства студентов на вахте общежития;
- обновление стендов в фойе общежития, в комнате самоподготовки, информационных стендов в секциях силами художественного сектора;
- дополнение картотеки студентов;
- ежедневный обход секций и комнат санитарным сектором с целью чистоты и порядка;
- генеральная уборка в фойе общежития и уборка территории вокруг общежития по мере необходимости силами трудового сектора;
- силами культмассового сектора были организованы и проведены 2 вечера: «Посвящение в студенты», «День святого Валентина».

Приняли участие в городских мероприятиях, посвященных 65 годовщине Великой Победы:

- акция, посвященная Сталинградской битве;
- митинг – акция «Гори, свеча!».

В течение года проводились лекции по возрастным группам на темы:

- личная гигиена;
- общепринятые нормы поведения человека в домах и в общественных местах;
- честь, совесть и достоинство;
- последствия ранней половой жизни;

– я и мир вокруг меня.

Большую роль в воспитательной работе оказывает социальная служба техникума. Социальный педагог руководствуется Планом психологической службы сопровождения образовательного процесса. Согласно плану, субъектами являются студенты 1 – 3 курсов, педагоги, родители. Функционирование социальной службы осуществляется на основании нормативно-правовых документов.

Основными целями и задачами деятельности социальной службы сопровождения образовательного процесса техникума являются: Программа воспитательного процесса «Личность – Гражданин – Специалист» и разработанные положения о функционировании социальной службы. Социальная служба систематически отслеживает социальный статус студентов и динамику его психологического развития в процессе обучения в техникуме.

Основными задачами педагога – психолога являются оказание психологической помощи и поддержки студентам, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, и обучение студентов навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей в процессе профессионального обучения.

Со студентами первого курса проводились индивидуальные консультации, в основном, по заявкам кураторов, родителей, а также согласно плану со студентами первого курса в адаптационный период. Студентов, прежде всего, беспокоят вопросы обучения и отношений с одноклассниками.

Студенты обращаются к социальному педагогу по различным причинам и при различных обстоятельствах. Это и проблемы в обучении, межличностные проблемы в группе и среди сверстников, личные проблемы отношений с противоположным полом, проблемы отношений и непонимание с родителями и проблемы в отношениях с преподавателями и многие другие. Некоторые студенты обращаются за консультацией для того, чтобы разрешить внутриличностный конфликт, найти определенный выход в трудных жизненных ситуациях, а у некоторых студентов просто праздный интерес. Каждый студент заслуживает внимания, и с некоторыми студентами беседа длится от нескольких минут до нескольких часов. Особенно, если студенты пришли малой группой или находятся в состоянии активного стресса и конфликта.

Анализ воспитательной работы показал, что все проводимые мероприятия были направлены на создание условий для самоанализа, саморазвития студента как личности, формирование и развитие ответственности за результат учебы, профессиональных знаний и

умений как будущего специалиста, коммуникативной культуры, развитие уважительного отношения и понимания ценности национальной культуры, традиций и обычаев народов.

5.3. Международное сотрудничество

Международное сотрудничество техникум осуществляет с Монгольским Политехническим колледжем г. Улан-Батор. Выработан план совместных мероприятий, проведены семинары в области МСФО (Международные стандарты финансовой отчетности).

Дополнительное образование

На курсах дополнительного профессионального образования и повышения квалификации были обучены и аттестованы в минувшем учебном году 97 студентов очного отделения, в том числе по профессиям и программам.

Кроме студентов очного отделения, на курсах ДПО и ПК были обучены и переобучены 672 человека.

Состав слушателей по образованию:

64 % - высшее и среднее - профессиональное

31 %- полное среднее

5 %- общее среднее

Возрастной состав:

47 %- до 35 лет

53 %- свыше 35 лет

Занятия на курсах проводят опытные преподаватели, владеющие современными педагогическими и информационными технологиями. При проведении занятий широко применяются деловые игры, практические занятия, уроки на производстве, занятия с использованием информационных технологий, используются технические средства обучения, проводятся мастер – классы, тренинги.

Качественная успеваемость слушателей курсов составила:

Продавец – 98,3 %

Бухгалтер -97,8 %

Инспектор по кадрам – 100 %

Оператор ПК + 1 С. – 98,8 %

Кассир – контролер – 100 %

Бармен – 100 %

Повар – 98 %

Менеджер по рекламе – 98,2 %

Техникум активно сотрудничает по подготовке и переподготовке безработных граждан с Центром занятости населения г. Улан- Удэ, районными центрами занятости РБ.

Должное внимание уделяет педагогический коллектив проблемам развития потребительской кооперации Бурятии, повышению, квалификации специалистов и работников массовых профессий потребительских обществ.

Проведены курсы по охране труда для работников системы Буркоопсоюза и выездной семинар в Бичурском райпо по теме: «Имидж современного продавца» и «Мерчендайзинг и выкладка товаров».

Для других организаций проведены семинары: АО «Белоречье»- «Деловая культура продавца», ООО «Алмаз», маг. «Спутник»- «Мерчендайзинг», «Закон о защите прав потребителя», «Деловая культура».

Слушатели отмечают, актуальность изучения вопросов, хорошую организацию работы проводимых курсов, высокий профессионализм преподавателей.

6. Материально-техническая база

Состояние учебно-материальной базы техникума соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Техникум имеет библиотеку с читальным залом, актовый зал, четыре компьютерных класса, учебную бухгалтерию, оснащенную современными компьютерами, в которых студенты проходят учебную практику по привитию первичных профессиональных навыков по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.06 Финансы (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), где они изучают программу «1С: Бухгалтерия», «1С: Предприятие», а также по дисциплине «Документационное обеспечение управления», занятия проходят в компьютерном классе.

В общежитии техникума имеется стрелковый тир, в котором проводятся практические занятия по основам военной службы. Учебный процесс достаточно обеспечен компьютерами, имеется моноблок, мультимедиа, копировальный центр. В учебных кабинетах установлены ЖК – панель.

7. Оценка условий проведения образовательного процесса

Материально-бытовое обслуживание

Техникум располагает всеми необходимыми условиями для всестороннего и гармоничного развития молодежи: учебы, отдыха, занятия физической культурой и спортом. Имеется пятиэтажное благоустроенное общежитие, в котором проживают иногородние студенты и для них созданы все условия для нормальной жизни и учебы. В секциях современная мебель, кухни с электроплитами и холодильниками, комната отдыха с телевизором, душевые, камера хранения. Совет общежития, который решает вопросы быта и досуга студентов, дежурства в общежитии, проведение различных развлекательных мероприятий. В комнате самоподготовки постоянно действует передвижная библиотека, что дает возможность студентам заниматься самостоятельной подготовкой.

Питание студентов и преподавателей организовано в столовой учебного корпуса. Санаторно-курортное обслуживание преподавателей и студентов организовано производится в спортивно-оздоровительном лагере техникума, расположенного на берегу живописного озера Байкал, а также преподаватели и студенты отдыхают на местных курортах Республики Бурятия – «Аршан» и «Горячинск».

В результате проведенного самообследования организационно-правового обеспечения образовательного процесса, системы управления техникумом, а также структуры, содержания, уровня и качества подготовки специалистов установлено соответствие всех перечисленных выше сторон деятельности образовательного учреждения установленным законодательством РФ, законом «Об образовании», Уставом техникума, аккредитационным требованиям по программам среднего профессионального образования.

Заключение

Самообследование техникума проведено в соответствии с утвержденной программой.

Решены следующие задачи:

- получена объективная информация о состоянии образовательного процесса по каждой программе подготовки специалистов среднего звена;
- установлена степень соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявлены положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности;
- установлены причины возникновения проблем и обозначен поиск путей их устранения.

Проанализированы программы подготовки специалистов среднего звена.

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.07 Банковское дело;

38.02.06 Финансы (по отраслям);

38.02.04 Коммерция (по отраслям);

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;

38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

43.02.11 Гостиничный сервис

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности по направлениям:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
2. Структура техникума и система управления;
3. Содержание и качество подготовки выпускников;
4. Организация образовательного процесса;
5. Условия осуществления образовательного процесса;
6. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

По каждому направлению анализа сделаны соответствующие выводы. Сформулированы следующие задачи:

1. Принять участие в Федеральном мониторинге эффективности учебных заведений СПО РФ (декабрь 2017 г.);
2. Провести Региональный Национальный Чемпионат профессий и карьерный стартап

- на площадке техникума (октябрь – ноябрь 2017 г.);
3. Подготовить модель отраслевой системы развития и повышения квалификации педагогического персонала предпринимательского техникума (отв. администрация, методическая служба);
 4. Подготовить пакет программ для внедрения Демонстрационного квалификационного экзамена (июнь – ноябрь 2017 г.) и провести ДКЭ в 2018 г.;
 5. Модернизировать материально-техническую базу в соответствии с Приказом МО и науки РФ от 09.12.2016 г. «Об утверждении ФГОС по ТОП 50 (в теч. 2017 – июнь 2018 г.);
 6. усилить индивидуальную работу со студентами, особенно имеющими одну-две «3»; таких студентов в среднем 3-4 человека на группу (цикл. комиссия);
 7. преподавателям и кураторам уделять внимание качеству профессиональной подготовки обучающихся (цикл. комиссия);
 8. Совершенствовать взаимодействие преподавателя и обучающихся с ориентированием на творческую инициативу, самостоятельность обучаемых, конкурентоспособность, мобильность будущих специалистов (в теч. уч. года цикловые комиссии).
 9. Продолжить работу по внедрению в учебно-производственный процесс технологию формирующего оценивания (ФОС, КОСы по УД, ПМ) (цикловые комиссии);
 10. Провести лицензирование программы ТОП 50 специальности 43.02.14 Гостиничное дело (сентябрь-2017 – февраль 2018 г.)